

REGULAMIN PROGRAMU DOTACYJNEGO

Adaptacja do zmian klimatu - Podnoszenie potencjału technicznego służb ratowniczych

1. Cel programu

Celem programu jest podnoszenie potencjału służb ratowniczych poprzez wspieranie zakupu specjalistycznego wyposażenia ratowniczego.

2. Typy projektów

Zakup wyposażenia/uzbrojenia osobistego strażaków ochotników służących do prowadzenia akcji ratowniczych (na podstawie załącznika do Regulaminu).

3. Alokacja środków

300 000 zł

4. Beneficjenci programu

Jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa warmińsko-mazurskiego.

5. Tytuł projektu

„Dofinansowanie Ochotniczej Straży Pożarnej(należy wpisać nazwę właściwej jednostki OSP)”.

6. Warunki dofinansowania

W ramach programu przewidziane jest dofinansowanie w formie dotacji do **80%** kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż **20 000 zł** na 1 projekt i 1 beneficjenta (beneficjent może złożyć w konkursie tylko 1 wniosek).

7. Ocena wniosków

7.1 Ocena formalna

- 1) Celem oceny formalnej jest potwierdzenie kompletności oraz zgodności Wniosku z Regulaminem, Listą przedsięwzięć priorytetowych i obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) WFOŚiGW przeprowadza ocenę formalną Wniosku, zgodnie z następującymi kryteriami formalnymi:
 - a) Wniosek został złożony w **Systemie Wniosków** i zawiera wymagane dokumenty potrzebne do przeprowadzenia oceny formalnej, tj.:
 - **harmonogram finansowo-rzeczowy zadania** (generuje się z poziomu wypełnianego wniosku - należy wypełnić zgodnie z danymi ujętymi we Wniosku, wydrukować, podpisać przez Kierownika Jednostki i Skarbnika oraz załączyć jako plik do wniosku);
 - **aktualne zaświadczenie z Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z należnych opłat za korzystanie ze środowiska (ważne 3 m-ce od daty wystawienia);**
 - **statut;**
 - **aktualny (pobrany w dniu składania wniosku) wypis z odpowiedniego rejestru sądowego (należy pobrać ze strony <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.htm>);**

- *zaświadczenie z banku lub umowa z bankiem o posiadanym nr rachunku bankowego (należy dołączyć skan zaświadczenia lub umowy z Bankiem, w którym jednostka OSP posiada konto – w dokumencie musi być wpisany nr rachunku bankowego);*
 - *aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS o nie zaleganiu z płatnością podatków i opłat (jeżeli dotyczy);*
 - *oświadczenie w sprawie wyboru Wykonawcy/Dostawcy (jeżeli dokonano wyboru – załącznik dostępny w Generatorze Wniosków);*
 - *informacja o włączeniu/nie włączeniu jednostki do KSRG (należy wpisać informację we Wniosku o dofinansowanie w Części C2 – Opis i cel projektu lub dołączyć jako odrębny załącznik).*
- 3) Ocena formalna jest oceną „0/1”, co oznacza, że niespełnienie jednego z warunków formalnych, powoduje odrzucenie Wniosku z dalszej procedury.
 - 4) Wniosek zostaje odrzucony na etapie oceny formalnej z uwagi na: błędy formalne niepodlegające uzupełnieniu lub poprawie, niedostarczenie wymaganych dokumentów wskazanych w pkt 7.1 ppkt 2 lit. a oraz wprowadzenie dodatkowych zmian we Wniosku i załącznikach nie informując o tym fakcie Funduszu.
 - 5) Fundusz na etapie oceny formalnej dopuszcza jedną poprawkę złożonego Wniosku. Wszelkie zmiany możliwe są w ciągu **5 dni kalendarzowych** od daty cofnięcia Wniosku do edycji w **Generatorze Wniosków**.
 - 6) Informacja o cofnięciu wniosku do edycji generowana jest w **Generatorze Wniosków** oraz w formie wiadomości mailowej na adres podany w części B-4 wniosku „Osoba do kontaktu, właściwa w sprawach projektu”.
 - 7) Pracownik Funduszu może dokonać na wniosku odrębnych korekt oczywistych błędów lub na podstawie wyjaśnień Wnioskodawcy.
 - 8) W przypadku wystąpienia okoliczności, gdy Wnioskodawca nie dostarczy uzupełnienia w terminie wskazanym przez Regulamin lub nie dokona uzupełnienia wszystkich elementów Wniosku wskazanych w informacji, Wniosek zostanie odrzucony, a Fundusz informuje Wnioskodawcę w **Generatorze Wniosków** o wyłączeniu Wniosku z dalszego rozpatrywania.
 - 9) Fundusz po przygotowaniu listy wniosków przekazuje ją do oceny merytorycznej.

7.2 Ocena merytoryczna

- 1) Ocena merytoryczna odbywa się w oparciu o poniższe kryteria:

Parametr		Liczba punktów
1	Procentowy udział środków WFOŚiGW w Olsztynie:	1-4
	< 50%	4
	50 – 69%	2
	70 – 80%	1
2	Dofinansowanie w ostatnich 2 latach (2023-2024) (na zakup wyposażenia/uzbrojenia i/lub sprzętu):	0-5
	brak dofinansowania	5
	do 2 dofinansowań	1
	powyżej 2 dofinansowań	0
3	Działalność ratowniczo-gaśnicza (liczba wyjazdów jednostki w roku poprzedzającym złożenie wniosku) – Wnioskodawcy są zobowiązani podać informacje we Wniosku o dofinansowanie	0-3

	Część C2 – Opis i cel projektu (weryfikacja przedstawionych danych z KW PSP w Olsztynie):	
	0 wyjazdów	0
	1 – 15 wyjazdów	1
	16 – 45 wyjazdów	2
	> 45 wyjazdów	3
4	Liczba członków OSP spełniających warunki formalne do udziału w akcjach ratowniczo-gaśniczych (na dzień złożenia wniosku) - Wnioskodawcy są zobowiązani podać informacje we Wniosku o dofinansowanie Część C2 – Opis i cel projektu (weryfikacja przedstawionych danych z KW PSP w Olsztynie):	1-3
	1 – 12 członków	1
	13 – 25 członków	2
	> 25 członków	3
5	Ilość alarmowań do działań ratowniczych, do których jednostka została wezwana, a nie wyjechała z powodu braku obsady lub kierowcy (należy podać procentową ilość wyjazdów, do których jednostka nie wyjechała w stosunku do wszystkich wyjazdów jednostki w roku poprzedzającym złożenie wniosku – Wnioskodawcy są zobowiązani podać informacje we Wniosku o dofinansowanie Część C2 – Opis i cel projektu (weryfikacja przedstawionych danych z KW PSP w Olsztynie):	0-3
	< 5 %	3
	5 – 10%	2
	11 – 20 %	1
	> 20%	0
Maksymalna liczba punktów		18

- Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny merytorycznej jest otrzymanie **nie mniej niż 50%** określonej maksymalnej liczby punktów.
- W przypadku uzyskania takiej samej punktacji przez Wnioski decyduje liczba mieszkańców gminy (aktualne dane pobrane z GUS), w której Beneficjent posiada siedzibę, przy czym wyżej umiejscowiony zostaje wniosek Beneficjenta z gminy o mniejszej liczbie mieszkańców.
- Brak przedstawienia we wniosku informacji umożliwiających przeprowadzenie oceny merytorycznej według powyższych kryteriów skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w zakresie danego kryterium (bez możliwości uzupełnienia wniosku), z wyłączeniem kryterium mówiącym o procentowym udziale środków WF oraz o dofinansowaniu w latach poprzednich.
- Na podstawie wyników oceny merytorycznej tworzona jest lista rankingowa projektów, którą zatwierdza Zarząd Funduszu.

8. Termin naboru wniosków o dofinansowanie

- Nabór wniosków o dofinansowanie ma charakter **zamknięty** i trwa od dnia ogłoszenia do dnia **31.07.2025 r. (czwartek) do godziny 15⁰⁰**.
- Fundusz zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia naboru lub unieważnienia Programu z przyczyn od niego niezależnych.
- Wnioski należy składać wyłącznie elektronicznie w **Generatorze Wniosków** – liczy się data wysłania Wniosku w Generatorze.
- Wnioski, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

9. Wyniki programu

- 1) Wnioskodawca jest informowany o podjętej decyzji po przeprowadzonej ocenie merytorycznej, zatwierdzonej przez Zarząd Funduszu.
- 2) Informacja przekazywana jest w formie elektronicznej lub pisemnej.
- 3) Decyzja o udzieleniu pomocy finansowej traci swoją ważność jeśli Wnioskodawca w wyznaczonym terminie, nie przedłoży kompletu dokumentów stanowiących podstawę do zawarcia umowy zgodnie z obowiązującymi Zasadami Funduszu.

10. Postanowienia końcowe

W kwestiach nieobjętych niniejszym Regulaminem, obowiązują zapisy Regulaminu programów dotacyjnych oraz Zasad udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania kredytów i pożyczek ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na rok 2025.

11. Osoba do kontaktu

Agnieszka Kowalenko tel. 089 522 02 76,
e-mail: a.kowalenko@wfosigw.olsztyn.pl