

**REGULAMIN PROGRAMU DOTACYJNEGO**  
**Jakość powietrza – Mała termomodernizacja**

**1. Cel programu**

Celem programu jest upowszechnienie dobrych praktyk z zakresu efektywności energetycznej i wykorzystania OZE.

**2. Typy projektów**

- 1) wymiana, budowa lub modernizacja systemów grzewczych z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii:
  - a) zakup i instalacja kotłów na pellet drzewny (wymagany certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu/ecodesign oraz spełnianie klasy efektywności energetycznej minimum A+),
  - b) zakup i instalacja kotłów zgazowujących drewno (wymagany certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu/ecodesign oraz spełnianie klasy efektywności energetycznej minimum A+),
  - c) zakup i montaż pomp ciepła (minimum klasy efektywności energetycznej minimum A+),
  - d) podłączenie do sieci ciepłowniczej z jednoczesną likwidacją dotychczasowego źródła,
- 2) zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych,
- 3) zakup i montaż kolektorów słonecznych (wymagany certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark”)
- 4) zakup i montaż instalacji odzysku ciepła z instalacji wentylacyjnych klasy efektywności energetycznej minimum A,
- 5) ocieplenie przegród budowlanych (ściany, strop, poddasze, dach, podłoga) w ramach kompleksowej termomodernizacji,
- 6) wymiana okien i drzwi zewnętrznych.

**3. Alokacja środków**

600 000 zł

**4. Beneficjenci programu**

- 1) Organizacje pozarządowe.
- 2) Jednostki samorządu terytorialnego w zakresie budynków użyteczności publicznej<sup>1</sup>.
- 3) Kościoły, kościelne osoby prawne i ich stowarzyszenia oraz inne związki wyznaniowe.

**5. Warunki dofinansowania**

W ramach programu przewidziane jest dofinansowanie w formie dotacji do **80%** kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż **30 000 zł** na 1 projekt i 1 beneficjenta.

**6. Ocena wniosków**

**6.1. Ocena formalna**

- 1) Celem oceny formalnej jest potwierdzenie kompletności oraz zgodności Wniosku z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa.

<sup>1</sup> W rozumieniu §3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r., poz. 1225).

- 2) Wnioski są oceniane w kolejności, w jakiej wpływały do Funduszu.
- 3) Fundusz przeprowadza ocenę formalną Wniosku, zgodnie z następującymi kryteriami formalnymi:
  - a) Wniosek został złożony elektronicznie w **Generatorze Wniosków** oraz zawiera niezbędne informacje i wymagane załączniki potrzebne do przeprowadzenia oceny formalnej, tj.:
    - formularz w zakresie oceny oddziaływania na środowisko,
    - harmonogram finansowo-rzeczowy zadania,
    - oświadczenie Wnioskodawcy określające wysokość i formę otrzymanej pomocy de minimis/pomocy publicznej (o ile dotyczy),
    - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub pomoc publiczną (o ile dotyczy),
    - aktualne zaświadczenie z Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z należnych opłat za korzystanie ze środowiska (ważne 3 m-ce liczone od daty wystawienia dokumentu),
    - zaświadczenie z Banku prowadzącego podstawowy rachunek bankowy Wnioskodawcy zawierające nr konta,
    - aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości (o ile dotyczy),
    - aktualne zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu w opłacaniu składek (o ile dotyczy),
    - dokumenty statutowe i/lub rejestrowe Wnioskodawcy,
    - dokument potwierdzający tytuł do dysponowania nieruchomością.
  - b) Wymagane dokumenty powinny być wypełnione na aktualnych drukach w sposób czytelny – maszynowo lub odręcznie (literami drukowanymi, kolorem czarnym albo niebieskim) – podpisane przez osoby upoważnione.
  - c) Dodatkowo Wnioskodawca w części C-2 Wniosku „Opis i cel projektu” przedstawi dane umożliwiające przeprowadzenie oceny merytorycznej.
- 4) Ocena formalna jest oceną „0/1”, co oznacza, że niespełnienie jednego z warunków formalnych, powoduje odrzucenie Wniosku z dalszej procedury.
- 5) Wniosek zostaje odrzucony na etapie oceny formalnej z uwagi na: błędy formalne, niepodlegające uzupełnieniu lub poprawie, niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie oraz wprowadzenie dodatkowych zmian we Wniosku i załącznikach nie informując o tym fakcie Funduszu.
- 6) Fundusz na etapie oceny formalnej dopuszcza jedną poprawkę złożonego Wniosku.
- 7) Jeżeli w wyniku przeprowadzonej oceny zostanie stwierdzone, że we wniosku nie zostały zawarte informacje wystarczające do oceny formalnej, a wniosek w tym zakresie jest możliwy do poprawy, Wnioskodawca wzywany jest do poprawy/uzupełnienia wniosku lub złożenia koniecznych wyjaśnień:
  - a) wezwanie określa sposób poprawy/uzupełnienia wniosku;
  - b) wezwanie przekazywane jest w wersji elektronicznej w Generatorze Wniosków oraz w formie wiadomości mailowej na adres podany w części B-4 Wniosku „Osoba do kontaktu, właściwa w sprawach projektu”;
  - c) termin na poprawę/uzupełnienie wniosku jest ustalany indywidualnie w zależności od rodzaju uzupełnień będących podstawą cofnięcia wniosku;
  - d) pracownik Funduszu może dokonać na wniosku odręcznych korekt oczywistych błędów lub na podstawie wyjaśnień Wnioskodawcy;
  - e) w przypadku wystąpienia okoliczności, gdy Wnioskodawca nie dostarczy uzupełnienia w terminie wskazanym przez Fundusz lub nie dokona uzupełnienia wszystkich elementów wniosku

i załączników wskazanych przez Fundusz, wniosek zostanie odrzucony, a Fundusz poinformuje Wnioskodawcę o wyłączeniu wniosku z dalszego rozpatrywania.

- 8) Informacja o cofnięciu wniosku do edycji generowana jest w **Generatorze Wniosków** oraz w formie wiadomości mailowej na adres podany w części B-4 Wniosku „Osoba do kontaktu, właściwa w sprawach projektu”.
- 9) W przypadku wystąpienia okoliczności, gdy Wnioskodawca nie dostarczy uzupełnienia w terminie wskazanym przez Regulamin lub nie dokona uzupełnienia wszystkich elementów Wniosku i załączników wskazanych w informacji, Wniosek zostanie odrzucony, a Fundusz informuje Wnioskodawcę w **Generatorze Wniosków** o wyłączeniu Wniosku z dalszego rozpatrywania.
- 10) Wniosek, który przeszedł pozytywnie ocenę formalną, przekazywany jest do oceny merytorycznej.

## 6.2 Ocena merytoryczna

- 1) Ocena merytoryczna odbywa się w oparciu o poniższe kryteria:

	Parametr	Liczba punktów
1	Wnioskodawca nie był beneficjentem środków WFOŚiGW w Olsztynie z Programu dotacyjnego Jakość powietrza – Mała termomodernizacja w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych do dnia złożenia wniosku.	1
2	Wymiana, budowa lub modernizacja systemów grzewczych z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii:	0-2
	Zakup i instalacja kotła na pellet drzewny (wymagany certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu/ecodesign oraz spełnianie klasy efektywności energetycznej minimum A+)	1
	Zakup i instalacja kotła na pellet o podwyższonym standardzie (wymagany certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu/ecodesign; kotły muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20$ mg/m <sup>3</sup> oraz posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+)	2
	Zakup i instalacja kotła c.o. zgaszującego drewno (wymagany certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) oraz spełnianie klasy efektywności energetycznej minimum A+)	1
	Zakup i montaż pomp ciepła (minimum klasy efektywności energetycznej minimum A+)	1
	Zakup i montaż pomp ciepła o podwyższonym standardzie (minimum klasy efektywności energetycznej minimum A++)	2
	Podłączenie do sieci ciepłowniczej oraz likwidacja dotychczasowego źródła	1
3	Zakup i montaż kolektorów słonecznych (wymagany: Certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark”)	1
4	Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych	1
5	Zakup i montaż instalacji odzysku ciepła z instalacji wentylacyjnych klasy efektywności energetycznej minimum A	1
6	Ocieplenie przegród budowlanych (ściany, strop, poddasze, dach, podłoga) *)	0-3

7	Wymiana okien i drzwi zewnętrznych*)	0-2
8	Kompleksowość projektu – projekt stanowi uzupełnienie działań termomodernizacyjnych zrealizowanych przez Wnioskodawcę	1
9	Projekt jest realizowany na terenie miejscowości o liczbie mieszkańców:	1
	a) mniejszej bądź równej 1 500	1
	b) powyżej 1 500	0
<b>Maksymalna liczba punktów</b>		<b>13</b>
*) punktacja uzależniona od powierzchni		

- 2) Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny merytorycznej jest otrzymanie **nie mniej niż 4 punktów** określonej maksymalnej liczby punktów.
- 3) W przypadku uzyskania takiej samej punktacji przez Wnioski decyduje liczba mieszkańców gminy (aktualne dane pobrane z GUS), w której realizowany jest projekt, przy czym wyżej umiejscowiony zostaje wniosek Beneficjenta z gminy o mniejszej liczbie mieszkańców.
- 4) Na podstawie wyników oceny merytorycznej tworzona jest lista rankingowa projektów, którą zatwierdza Zarząd Funduszu.

#### 7. Termin naboru wniosków o dofinansowanie

- 1) Nabór wniosków o dofinansowanie ma charakter **zamknięty** i trwa od dnia ogłoszenia do dnia **25.04.2025 r. (piątek) do godziny 15<sup>00</sup>**.
- 2) Fundusz zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia naboru lub unieważnienia Programu z przyczyn od niego niezależnych.
- 3) Wnioski należy składać wyłącznie elektronicznie w **Generatorze Wniosków** – liczy się data wysłania Wniosku w Generatorze.
- 4) Wnioski, które wpłynęły po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

#### 8. Wyniki programu

- 1) Wnioskodawca jest informowany o podjętej decyzji po przeprowadzonej ocenie merytorycznej, zatwierdzonej przez Zarząd Funduszu.
- 2) Informacja przekazywana jest w formie pisemnej lub elektronicznej.
- 3) Decyzja o udzieleniu pomocy finansowej traci swoją ważność jeśli Wnioskodawca w wyznaczonym terminie, nie przedłoży kompletu dokumentów stanowiących podstawę do zawarcia umowy zgodnie z obowiązującymi Zasadami Funduszu.

#### 9. Postanowienia końcowe

W kwestiach nieobjętych niniejszym Regulaminem, obowiązują zapisy Regulaminu programów dotacyjnych oraz Zasad udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania kredytów i pożyczek ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na rok 2025.

#### 10. Osoba do kontaktu

**Anna Granacka** tel. 89 522 02 12  
 e-mail: [a.granacka@wfoSIGW.olsztyn.pl](mailto:a.granacka@wfoSIGW.olsztyn.pl)