



REGULAMIN PROGRAMÓW DOTACYJNYCH NA 2025 r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie (zwany dalej Funduszem) przyjmuje do realizacji programy dotacyjne zgodne z obszarami priorytetowymi ujętymi w Liście Przedsięwzięć Priorytetowych na 2025 rok.
2. Nabór wniosków odbywa się poprzez programy dotacyjne, ogłaszane na stronie internetowej Funduszu, lub prasie oraz w formie pozakonkursowej.
3. Zgłaszane projekty zostaną wybrane z zachowaniem zasad konkurencyjności, kierując się zasadą jawności i przejrzystości procesu wyboru projektów i równego traktowania wnioskodawców.
4. Ogłoszenie o konkursie zawierać będzie podstawowe informacje o celach konkursu, w szczególności:
 - a) wielkość środków finansowych przeznaczonych do wydatkowania w ramach programu,
 - b) wielkość jednostkowej dotacji,
 - c) czas trwania programu,
 - d) warunki uczestnictwa,
 - e) sposób powiadomienia o wynikach programu.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA

§2

1. Zgłoszenie do programu odbywa się poprzez złożenie elektronicznego wniosku o dofinansowanie ze środków Funduszu wraz z wymaganymi załącznikami. Wszelkie informacje dotyczące wniosku elektronicznego dostępne są w Generatorze wniosków pod adresem <https://lsi.fundusz.olsztyn.pl/> oraz na stronie internetowej Funduszu www.wfosigw.olsztyn.pl.
2. Projekty zgłaszane nie mogą być zakończone do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu do Funduszu pierwszej wersji wniosku oznaczonego określonym numerem nadanym w systemie informatycznym.
3. Wydatkowanie środków w ramach projektu, rozumiane jako wypłata środków z Funduszu musi nastąpić w danym roku kalendarzowym.
4. Udzielona dotacja powinna być dokonana zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie oraz harmonogramem finansowo-rzeczowym zadania stanowiącym załącznik do umowy. Harmonogram finansowo-rzeczowy określa szczegółowe rodzaje wydatków kwalifikowanych, maksymalne kwoty wydatków kwalifikowalnych w poszczególnych kategoriach wydatków oraz terminy ich dokonywania.
5. Wydatek, który został uznany za kwalifikowalny w ramach danego projektu, nie może być ponownie uznany za wydatek kwalifikowalny w ramach innego projektu (zakaz podwójnego finansowania projektu).
6. Wydatek powinien być należycie udokumentowany. Dowodem poniesienia wydatku jest faktura lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.
7. Wydatek powinien być dokonany zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w zakresie obowiązywania w/w ustawy.



8. Do kosztów kwalifikowalnych zgłaszanych projektów, o ile niniejszy Regulamin nie stanowi inaczej, przyjmuje się wszystkie koszty w sposób bezpośredni związane z realizacją projektu, w tym:
 - a) koszty osobowe (m.in. honoraria – umowy o dzieło oraz umowy zlecenie z rachunkiem),
 - b) koszty rzeczowe (m.in. badania, usługi, roboty budowlane i adaptacyjne, materiały, publikacje i druki, nagrody, koszty wynajęcia sali, wynajem lub zakup sprzętu, koszty transportu - delegacje i karty pojazdu, noclegi, poczęstunek).
9. Jako kosztów kwalifikowalnych nie uznaje się:
 - a) kosztów niezwiązanych bezpośrednio z realizacją projektu,
 - b) kosztów związanych z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę u wnioskodawcy lub jednostki realizującej projekt, koordynacją projektu,
 - c) kosztów administracyjnych, kar, grzywien, utrzymania biura, obsługi biurowo-księgowej itp.,
 - d) opłat parkingowych, opłat dotyczących zabezpieczenia zaplecza medycznego, sanitarnego, porządkowego, PPOŻ, obsługi porządkowej podczas realizacji projektu,
 - e) darowizny oraz wolontariatu,
 - f) podatku VAT, jeżeli Wnioskodawca może odzyskać zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.) lub w przypadkach, gdy Regulamin konkursu dotacyjnego wskazuje podatek VAT jako niekwalifikowalny w całym konkursie.
10. Wnioskodawcy, których projekty zostaną wybrane do wsparcia dotacyjnego, zobowiązani są do:
 - a) zawarcia pisemnej umowy z Funduszem,
 - b) przedłożenia wymaganych dokumentów, potwierdzających realizację projektu oraz jego koszty,
 - c) zamieszczenia nazwy i logo Funduszu wraz z informacją o współfinansowaniu projektu, zgodnie z instrukcją oznaczania projektów zamieszczoną na stronie internetowej Funduszu – www.wfosigw.olsztyn.pl,
 - d) umożliwienie dowolnego wykorzystania materiałów przez Fundusz, z zastrzeżeniem każdorazowego podania autora prac oraz nazwy realizowanego projektu,
 - e) przekazania wydanych/wytworzonych materiałów w ramach projektu, zgodnie z warunkami zawartymi w umowie.

III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§3

1. Udzielanie dofinansowania w ramach poszczególnych programów, będzie następować zgodnie z możliwościami finansowymi Funduszu, określonymi w planie finansowym na 2025 rok, uwzględniając jego aktualną realizację.
2. Warunki oraz wykaz podmiotów ubiegających się o dofinansowanie ze środków Funduszu w ramach poszczególnych działań określają programy dotacyjne.
3. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, obowiązują zapisy *Zasad udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na 2025 rok*.
4. Wnioski elektroniczne oraz niezbędne informacje dotyczące wypełnienia wniosku znajdują się w Generatorze Wniosków pod adresem <https://lsi.fundusz.olsztyn.pl/> oraz na stronie internetowej Funduszu www.wfosigw.olsztyn.pl.