



REGULAMIN PROGRAMU DOTACYJNEGO

Adaptacja do zmian klimatu - Podnoszenie potencjału technicznego służb ratowniczych - nabór II

1. Cel programu

Celem programu jest podnoszenie potencjału służb ratowniczych poprzez wspieranie zakupu specjalistycznego wyposażenia ratowniczego.

2. Typy projektów

Zakup wyposażenia/uzbrojenia osobistego strażaków ochotników służących do prowadzenia akcji ratowniczych (na podstawie załącznika nr 1 do Regulaminu).

3. Alokacja środków

200 000 zł

4. Beneficjenci programu

Jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu województwa warmińsko-mazurskiego (z wykluczeniem jednostek zakwalifikowanych do dofinansowania w ramach konkursu „Adaptacja do zmian klimatu – Podnoszenie potencjału technicznego służb ratowniczych – 2024”, które znajdują się na liście zatwierdzonej przez Zarząd Funduszu).

5. Tytuł projektu

„Dofinansowanie Ochotniczej Straży Pożarnej... (należy wpisać nazwę właściwej jednostki OSP)”.

6. Warunki dofinansowania

W ramach programu przewidziane jest dofinansowanie w formie dotacji do 80% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 10 000 zł na 1 projekt i 1 beneficjenta (Beneficjent może złożyć w konkursie tylko 1 wniosek).

7. Okres wdrażania

Wydatkowanie środków w ramach projektu (rozumiane jako wypłata środków udzielonego dofinansowania) musi nastąpić nie później niż do dnia 16.12.2024 r.

8. Ocena wniosków

8.1 Ocena formalna

1) Celem oceny formalnej jest potwierdzenie kompletności oraz zgodności Wniosku z Regulaminem, Listą przedsięwzięć priorytetowych i obowiązującymi przepisami prawa

2) WFOŚiGW przeprowadza ocenę formalną Wniosku, zgodnie z następującymi kryteriami formalnymi:

a) Wniosek został złożony w **Systemie Wniosków** i zawiera **wymagane dokumenty potrzebne do przeprowadzenia oceny formalnej**, tj.:

- **harmonogram finansowo-rzeczowy zadania** (generuje się z poziomu wypełnianego wniosku - należy wypełnić zgodnie z danymi ujętymi we Wniosku, wydrukować, podpisać przez Kierownika Jednostki i Skarbnika oraz załączyć jako plik do wniosku);
- **aktualne zaświadczenie z Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z należnych opłat za korzystanie ze środowiska** (ważne 3 m-ce od daty wystawienia);
- **statut**;
- **aktualny (pobrano w dniu składania wniosku) wypis z odpowiedniego rejestru sądowego** (należy pobrać ze strony <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.htm>);
- **zaświadczenie z banku lub umowa z bankiem o posiadaniem nr rachunku bankowego** (należy dołączyć skan zaświadczenia lub umowy z Bankiem, w którym jednostka OSP posiada konto);
- **aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS o nie zaleganiu z płatnością podatków i opłat** (jeżeli dotyczy);
- **oświadczenie w sprawie wyboru Wykonawcy/Dostawcy** (jeżeli dokonano wyboru – załącznik dostępny w Generatorze Wniosków);
- **informacja o włączeniu/nie włączeniu jednostki do KSRG** (należy wpisać informację we Wniosku o dofinansowanie w Części C2 – Opis i cel projektu).

3) Ocena formalna jest oceną „0/1”, co oznacza, że niespełnienie jednego z warunków formalnych, powoduje odrzucenie Wniosku z dalszej procedury.

4) Wniosek zostaje odrzucony na etapie oceny formalnej z uwagi na błędy formalne niepodlegające uzupełnieniu lub poprawie, niedostarczenie wymaganych dokumentów wskazanych w pkt 7.1 ppkt 2a) oraz wprowadzenie dodatkowych zmian we Wniosku i załącznikach nie informując o tym fakcie Funduszu.

5) Fundusz na etapie oceny formalnej dopuszcza jedną poprawkę w treści złożonego Wniosku. Wszelkie zmiany możliwe są w ciągu **5 dni kalendarzowych** od daty cofnięcia Wniosku do edycji w **Generatorze Wniosków**.

6) Informacja o cofnięciu wniosku do edycji generowana jest w **Generatorze Wniosków** oraz w formie wiadomości mailowej na adres podany w części B-4 wniosku „Osoba do kontaktu, właściwa w sprawach projektu”.



7) W przypadku wystąpienia okoliczności, gdy Wnioskodawca nie dostarczy uzupełnienia w terminie wskazanym przez Regulamin lub nie dokona uzupełnienia wszystkich elementów Wniosku wskazanych w informacji, Wniosek zostanie odrzucony, a Fundusz informuje Wnioskodawcę w **Generatorze Wniosków** o wyłączeniu Wniosku z dalszego rozpatrywania.

8) Fundusz po przygotowaniu listy wniosków przekazuje ją do oceny merytorycznej.

8.2 Ocena merytoryczna

1) W ocenie merytorycznej można osiągnąć max. 16 punktów.

2) Ocena merytoryczna odbywa się w oparciu o poniższe kryteria.

Kryteria
Procentowy udział środków WFOSiGW w Olsztynie (0-2 pkt) a) 50% - 2 pkt b) 51-69% - 1 pkt c) 70-80% - 0 pkt
Dofinansowanie w latach 2020-2023 a) brak dofinansowania – 8 pkt b) 1 dofinansowanie – 1 pkt c) 2 i więcej dofinansowań – 0 pkt
Działalność ratownicza (liczba wyjazdów jednostki w roku poprzedzającym złożenie wniosku) (0-3 pkt) - Wnioskodawcy są zobowiązani podać informacje we Wniosku o dofinansowanie Część C2 – Opis i cel projektu a) 0 wyjazdów - 0 pkt b) 1-10 wyjazdów – 1 pkt c) 11-20 wyjazdów – 2 pkt d) ≥ 21 wyjazdów – 3 pkt
Liczba członków OSP spełniających warunki formalne do udziału w akcjach ratowniczo-gaśniczych (0-3 pkt) - Wnioskodawcy są zobowiązani podać informacje we Wniosku o dofinansowanie Część C2 – Opis i cel projektu a) 0 członków – 0 pkt b) 1-10 członków – 1 pkt c) 11-20 członków – 2 pkt d) ≥ 21 członków – 3 pkt

3) Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny merytorycznej jest otrzymanie **nie mniej niż 50%** określonej maksymalnej liczby punktów.

4) W przypadku uzyskania takiej samej punktacji przez Wnioski decyduje liczba mieszkańców gminy (dane GUS za rok 2023), w której Beneficjent posiada siedzibę, przy czym wyżej umiejscowiony zostaje wniosek Beneficjenta z gminy o mniejszej liczbie mieszkańców.

5) Brak przedstawienia we wniosku informacji umożliwiających przeprowadzenie oceny merytorycznej według powyższych kryteriów skutkować będzie przyznaniem 0 punktów w zakresie danego kryterium (bez możliwości uzupełnienia wniosku), z wyłączeniem kryterium mówiącym o procentowym udziale środków WF oraz o dofinansowaniu w latach 2020-2023.

6) Na podstawie wyników oceny merytorycznej tworzona jest lista rankingowa projektów, którą zatwierdza Zarząd Funduszu.

9. Termin naboru wniosków o dofinansowanie

1) Nabór wniosków o dofinansowanie ma **charakter zamknięty** i trwa od dnia ogłoszenia **do 30.09.2024 r. do godziny 15.00.**

2) Fundusz zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia naboru lub unieważnienia programu z przyczyn od niego niezależnych.

3) Wnioski należy składać wyłącznie elektronicznie w **Generatorze Wniosków** – liczy się data wysłania Wniosku w Generatorze.

4) Wnioski, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

10. Wyniki programu

1) Wnioskodawca jest informowany o podjętej decyzji po przeprowadzonej ocenie merytorycznej, zatwierdzonej przez Zarząd Funduszu.

2) Informacja przekazywana jest w formie elektronicznej lub pisemnej.

3) Decyzja o udzieleniu pomocy finansowej traci swoją ważność jeśli Wnioskodawca w wyznaczonym terminie, nie przedłoży kompletu dokumentów stanowiących podstawę do zawarcia umowy zgodnie z obowiązującymi Zasadami Funduszu.

11. Postanowienia końcowe

1) W kwestiach nieobjętych niniejszym Regulaminem, obowiązują zapisy Regulaminu programów dotacyjnych oraz Zasad udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania kredytów i pożyczek ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na rok 2024.

2) Dokumentacja (w szczególności Wnioski) służy wyłącznie do użytku służbowego Funduszu oraz podmiotów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli.

12. Osoba do kontaktu

Agnieszka Kowalenko tel. (089) 522-02-76,

e-mail: a.kowalenko@wfosigw.olsztyn.pl