

Wysyłając przesyłkę za pośrednictwem platformy ePUAP należy:

1. Zalogować się
2. Wejść w *Katalog spraw*

The screenshot shows the top navigation bar of the ePUAP portal. It includes the ePUAP logo with a red '2' badge, a search bar with the text 'Szukaj w całym portalu', and user information for 'wfosigwolsztyn'. Below the navigation bar, there are three main menu items: 'KATALOG SPRAW' (highlighted with a red circle containing the number 1), 'AKTUALNOŚCI', and 'POMOC'.

3. Kliknąć na przycisk *Zmień urząd*

## Katalog spraw

Inne podziały spraw Pokaż sprawy:  Dla obywateli  Dla przedsiębiorców

The screenshot shows a search result for the 'URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO W OLSZTYNIE'. The result includes the office name, address '10-562 Olsztyn, ul. Emilii Plater 1', and buttons for 'Dodaj do ulubionych', 'Pokaż sprawy wybranego urzędu', and 'Zmień urząd' (highlighted with a red circle containing the number 1).

4. wyszukać Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie za pośrednictwem kodu pocztowego 10-026, a następnie kliknąć *Wybierz*

## Katalog spraw

Inne podziały spraw Pokaż sprawy:  Dla obywateli  Dla przedsiębiorców

The screenshot shows a search for 'WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W OLSZTYNIE'. The search bar contains the postal code '10-026' and is highlighted with a red circle containing the number 1. Below the search bar, there is a search result for the 'WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W OLSZTYNIE' with address '10-026 Olsztyn, ul. św. Barbary 9'. The result includes buttons for 'Dodaj WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W OLSZTYNIE do ulubionych' and 'Wybierz' (highlighted with a red circle containing the number 2).

5. W katalogu „Sprawy ogólne” wybieramy rodzaj *Pisma do urzędu*

Katalog spraw Inne podziały spraw Pokaż sprawy:  Dla obywateli  Dla przedsiębiorców

**WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W OLSZTYNIE**  
10-026 Olsztyn, ul. św. Barbary 9 Pokaż sprawy wybranego urzędu Zmień urząd ▼

**Koronawirus**  
Kwarantanna Domowa  
Najczęściej załatwiane sprawy

**Dostępność**  
Dostępność podmiotów publicznych  
Najczęściej załatwiane sprawy

**Dziecko**  
Narodziny dziecka  
Odpis aktu urodzenia dziecka  
Zameldowanie dziecka  
Rodzina 500+  
Najczęściej załatwiane sprawy

**Sprawy ogólne**  
Pisma do urzędu  
Kwarantanna  
Wpłaty obowiązkowe  
Najczęściej załatwiane sprawy

6. W katalogu *Najczęściej załatwiane sprawy* wybieramy usługę *Pismo ogólne do podmiotu publicznego – stary wzór*

Sprawy ogólne (74) X

**Najczęściej załatwiane sprawy** 1 Pisma do urzędu Kwarantanna Wpłaty obowiązkowe

Aktywacja/dezaktywacja konta oraz aktualizacja danych na portalu eUrząd  
Wpłaty Obowiązkowe na PFRON  
Kwarantanna Domowa  
Wydawanie zaświadczeń, informacji i opinii z obszaru ochrony środowiska  
Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór 2  
Świadczenia dotyczące stypendium lub zapomogi  
Udostępnianie danych osobowych - Centrum Usług Wspólnych II w Płocku  
Udostępnianie danych osobowych - Centrum Usług Wspólnych I w Radomiu  
Udzielanie przez Prezydenta Miasta Krakowa wsparcia (patronat honorowy Prezyden...  
Udzielenie prawa ochronnego na znak towarowy

7. Otwieramy formularz poprzez *Załatw sprawę*

### Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór

Pismo ogólne przeznaczone jest do tworzenia pism w postaci elektronicznej wnoszonych za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej lub doręczanych przez podmioty publiczne za potwierdzeniem doręczenia, w przypadkach gdy łącznie spełnione są następujące warunki:

- organ administracji publicznej nie określił wzoru dokumentu elektronicznego umożliwiającego załatwienie danej sprawy;
- przepisy prawa nie wskazują jednoznacznie, że jedynym skutecznym sposobem przekazania informacji jest jej doręczenie w postaci papierowej.



8. W formularzu należy wykonać następujące kroki:

- nr 1 wyszukujemy *Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie*
- nr 2 **NIE modyfikujemy** danych Wnioskodawcy
- nr 3 należy zmodyfikować Tytuł pisma
- nr 4 należy zmodyfikować Treść formularza
- nr 5 należy dodać załączniki jeżeli będą je Państwo przekazywać
- w kroku nr 6 należy kliknąć na przycisk *Dalej*

## Ustaw/zmień adresata

1  
Wpisz co najmniej 4 znaki, aby wyszukać adresata.

Wnioskodawca 2 , 2023-9-13  
 Chcę poprawić (uzupełnić) dane ręcznie  
PESEL:  
NIP:

**WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY  
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W  
OLSZTYNIE**  
Olsztyn  
Olsztyn  
ul. św. Barbary 9

Rodzaj pisma:  
wniosek

Tytuł pisma: 3

Tutaj wpisz treść pisma 4

**Oświadczenie:**

1.  Oświadczam, iż rezygnuję z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie art. 39<sup>1</sup> § 1d ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000, z późn. zm.) w związku z art. 158 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285)).

Załączniki 5  
+  
Wciśnij przycisk +, aby dodać załącznik.

Zapisz

Dalej 6

9. Platforma ePUAP wizualizuje uzupełniony formularz, który należy *podpisać*

## Podgląd:

Pismo ogólne do podmiotu publicznego - stary wzór - Pismo ogólne do podmiotu publicznego.xml

Powrót do edycji

Podpisz

Wyślij bez podpisu

Od:

Do: WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W OLSZTYNIE (/wfosigwolsztyn/SkrytkaESP);

Dokument nie posiada podpisów elektronicznych

, 2023-09-13

PESEL:

WOJEWÓDZKI FUNDUSZ OCHRONY  
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W  
OLSZTYNIE  
Olsztyn  
Olsztyn  
ul. św. Barbary 9

WNIOSEK

TEST

Oświadczam, iż rezygnuję z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej zgodnie art. 39<sup>1</sup> § 1d ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000, z późn. zm.) w związku z art. 158 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285).

Dokument nie zawiera podpisu

**Podpis elektroniczny**

1

Podpisz

Wyślij bez podpisu

Powrót do edycji