



# INSTRUKCJA UŻYTKOWNIKA

System LSI WFOŚiGW w Olsztynie

**Streszczenie**

Instrukcja użytkownika Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI) Wojewódzkiego Funduszu  
Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie

Olsztyn 2023

## Spis treści

1. Agroenergia.....	2
1.1 Wypełnianie wniosku o dofinansowanie – aktywnego formularza PDF .....	2
1.2 Skrzynka podawcza PDF .....	2
1.3 Wgrywanie nowego pliku PDF .....	2
1.4 Wysyłanie wniosku do WFOŚiGW za pomocą skrzynki podawczej.....	3
1.5 Podgląd wniosku .....	3
1.6 Wysyłanie papierowej wersji wniosku do WFOŚiGW .....	4

## 1. Agroenergia

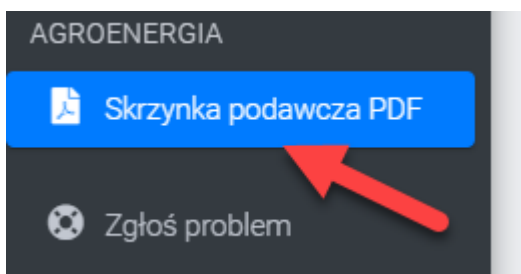
W zakładce „AGROENERGIA” dostępne są wszelkie informacje dotyczące Programu Priorytetowego „Agroenergia”. Część 1) „Mikroinstalacje, pompy ciepła i towarzyszące magazyny energii”, w tym druk wniosku o dofinansowanie.

### 1.1 Wypełnianie wniosku o dofinansowanie – aktywnego formularza PDF

Aktywny formularz PDF wniosku o dofinansowanie należy w pierwszej kolejności pobrać na dysk komputera i otworzyć wyłącznie za pomocą darmowej i aktualnej aplikacji Adobe Reader, aktualna wersja dostępna tutaj: <https://get.adobe.com/pl/reader/>. Przeglądarki Mozilla Firefox i Google Chrome używają domyślnie wbudowanych przeglądarek plików PDF, które niepoprawnie wyświetlają formularze interaktywne. Następnie aktywny formularz PDF należy właściwie wypełnić. Po zakończeniu wypełniania należy sprawdzić poprawność wpisanych danych za pomocą przycisku „Weryfikacja formularza”, a następnie go zapisać. Tak zwalidowany wniosek jest gotowy do wysłania w systemie LSI za pomocą skrzynki podawczej PDF.

### 1.2 Skrzynka podawcza PDF

W zakładce „Skrzynka podawcza PDF” znajduje się lista wgranych wniosków w formacie PDF oraz możliwość wgrywania nowego wniosku.



Skrzynka podawcza PDF Start / Skrzynka podawcz

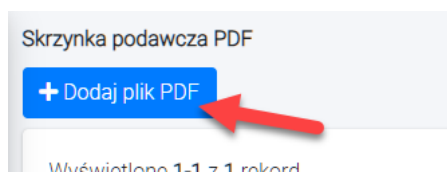
[+ Dodaj plik PDF](#)


Wyświetlone 1-1 z 1 rekord.

#	Kod	Cel składania wniosku	Data dodania	Data wysłania	Status wniosku	Walidacja
1	00002	złożenie wniosku	24.03.2023 14:18:08	24.03.2023 14:26:30	Wysłany	


### 1.3 Wgrywanie nowego pliku PDF

Aby wgrać nowy plik PDF należy kliknąć przycisk „Dodaj plik PDF”, wybrać z dysku wcześniej zapisany oraz poprawnie zwalidowany plik, ewentualnie uzupełnić pole uwag:




 Plik wgrany pomyślnie, nazwa: 2022-10-11 12\_29\_44

### Uwagi

 Wgraj plik PDF



 Anuluj

### Oczekiwanie na weryfikację wniosku

 Proszę czekać, System weryfikuje dane wniosku. Po zakończeniu weryfikacji nastąpi powrót do listy wniosków.

O poprawności wgrania wniosku świadczyć będzie ikona  w polu „Walidacja”.





Wyświetlone 1-1 z 1 rekord.

#	Kod	Cel składania wniosku	Data dodania	Data wysłania	Status wniosku	Walidacja
1	  	00004	złożenie wniosku	18.07.2023 13:37:00	(b.d.)	Wgrany 

## 1.4 Wysłanie wniosku do WFOŚiGW za pomocą skrzynki podawczej

Po wgraniu pliku PDF należy go wysłać używając opcji wyślij:




Wyświetlone 1-2 z 2 rekord.

#	Kod	Cel składania wniosku	Data dodania	Data wysłania	Status wniosku	Walidacja
1	  	00003	złożenie wniosku	24.03.2023 14:47:48	(b.d.)	Wgrany 



## 1.5 Podgląd wniosku

Po kliknięciu w ikonkę „oczek” można wejść w podgląd wgranego pliku.

Wyświetlone 1-2 z 2 rekord.

#	Kod	Cel składania wniosku	Data dodania	Data wysłania	Status wniosku	Walidacja
1	  	00003	złożenie wniosku	24.03.2023 14:47:48	(b.d.)	Wgrany 

Wyświetlone 1-1 z 1 rekord.

#	Kod	Cel składania wniosku	Data dodania	Data wysłania	Status wniosku	Walidacja
1		00004	złożenie wniosku	18.07.2023 13:37:00	18.07.2023 13:43:27	Wysłany 

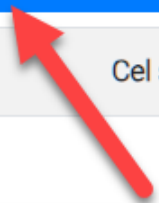
[Pobierz wgrany plik PDF](#)[← Powrót](#)

Cel składania wniosku	złożenie wniosku
Suma kontrolna	4c9afab6fc60586a
Kod	00002
Imię	
Nazwisko	
Status wniosku	Wysłany
Status w urzędzie	Przyjęty
Data dodania	24.03.2023 14:18:08
Data modyfikacji	24.03.2023 14:26:30
Data wysłania	24.03.2023 14:26:30
Walidacja	Tak
Uwagi	o

## 1.6 Wysyłanie papierowej wersji wniosku do WFOŚiGW

Podpisaną tożsamą wersję wniosku należy dostarczyć do siedziby WFOŚiGW. W tym celu należy w pierwszej kolejności pobrać wgrany plik PDF.

## Podgląd wniosku #00004


 Pobierz wgrany plik PDF


 Powrót

Cel składania wniosku	złożenie wniosku
Suma kontrolna	4c9afab6fc6
Kod	00004
Imię	
Nazwisko	
Status wniosku	Wysłany
Status w urzędzie	Oczekujący na przyjęcie
Data dodania	18.07.2023 13:37:00
Data modyfikacji	18.07.2023 13:43:27
Data wysłania	18.07.2023 13:43:27
Walidacja	Tak
Uwagi	

Następnie należy wydrukować wypełniony formularz wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, podpisać i dostarczyć w wersji papierowej do siedziby Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na adres: ul. Świętej Barbary 9, 10-026 Olsztyn

albo

za pośrednictwem Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP).

Ocenie będą podlegać tylko te wnioski, które wpłynęły w terminie naboru, zostały przesłane za pośrednictwem LSI w formie elektronicznej (aktywny PDF) i została złożona ich podpisana wersja (z tożsamą sumą kontrolną).

**UWAGA!**

**Każdorazowe zapisanie wniosku może skutkować zmianą jego sumy kontrolnej (kodu kreskowego wniosku)**

O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data jego wpływu do WFOŚiGW w wersji papierowej albo na skrzynkę podawczą Funduszu znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP).