



## REGULAMIN PROGRAMU DOTACYJNEGO

### Ochrona powierzchni ziemi – Usuwanie azbestu

#### 1. Cel konkursu

Celem konkursu jest unieszkodliwienie odpadów i wyrobów zawierających azbest występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego. Konkurs realizowany jest w ramach Programu Priorytetowego NFOŚiGW pn.: „Ogólnopolski programu finansowania usuwania wyrobów zawierających azbest”.

#### 2. Typy projektów

- 1) przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest, zgodne z gminnymi programami usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest,
- 2) przedsięwzięcia w zakresie demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów zawierających azbest na obszarach dotkniętych klęską żywiołową lub dotkniętych zdarzeniami noszącymi znamiona klęski żywiołowej.

#### 3. Alokacja środków

1.700.000 zł, w tym środki z WFOŚiGW w Olsztynie – 200.000 zł i środki udostępnione przez NFOŚiGW – 1.500.000 zł;

#### 4. Okres wdrażania

Program realizowany jest w latach 2019-2023, przy czym **zobowiązania na rok 2023** (rozumiane jako podpisywanie umów z beneficjentem) **podejmowane będą do 31-10-2023 roku**.

#### 5. Beneficjenci konkursu

Gminy, związki międzygminne i powiaty, działające na rzecz właścicieli lub posiadaczy obiektów budowlanych na jej terenie.

Ostatecznymi odbiorcami korzyści będą posiadacze obiektów budowlanych z wyłączeniem beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności.

#### 6. Warunki dofinansowania

W ramach programu przewidziane jest dofinansowanie w formie dotacji:

- 1) Montaż finansowy przedsięwzięcia wynosi odpowiednio:
  - a) do 100% kosztów kwalifikowanych dla gmin o wartości wskaźnika  $G^1$  określonego dla roku poprzedzającego rok złożenia wniosku nie większej niż 1500. Udział środków po uwzględnieniu wskaźnika G wynosi odpowiednio NFOŚiGW 75% kosztów kwalifikowanych, WFOŚiGW 10% kosztów kwalifikowanych, wkład Beneficjenta 15%,
  - b) do 70% kosztów kwalifikowanych dla gmin o wartości wskaźnika G określonego dla roku poprzedzającego rok złożenia wniosku w przedziale powyżej 1500 do 2000. Udział środków po uwzględnieniu wskaźnika G (liczone z 70% kosztów kwalifikowanych) wynosi odpowiednio NFOŚiGW 75% kosztów kwalifikowanych, WFOŚiGW 10% kosztów kwalifikowanych, wkład Beneficjenta 15%,
  - c) do 40% kosztów kwalifikowanych dla gmin o wartości wskaźnika G określonego dla roku poprzedzającego rok złożenia wniosku w przedziale powyżej 1500 do 2000. Udział środków po uwzględnieniu wskaźnika G (liczone z 40% kosztów kwalifikowanych) wynosi odpowiednio NFOŚiGW 75% kosztów kwalifikowanych, WFOŚiGW 10% kosztów kwalifikowanych, wkład Beneficjenta 15%



- 2) koszt kwalifikowany za 1 tonę unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest wynosi 700 zł,
- 3) w przypadku, gdy dofinansowanie stanowi pomoc publiczną, jest ono udzielane zgodnie z regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej,
- 4) w przypadku dofinansowania przekazywanego za pośrednictwem jednostki samorządu terytorialnego, zasady pomocy publicznej stosowane są w odniesieniu do ostatecznych odbiorców korzyści. Podmiotem udzielającym pomocy ostatecznemu odbiorcy, zobowiązanym do zapewnienia zgodności pomocy publicznej z zasadami jej udzielania oraz realizacji innych obowiązków podmiotu udzielającego pomocy jest w takiej sytuacji dotowana jednostka samorządu terytorialnego,
- 5) w przypadku przedsięwzięć, o których mowa w ust. 2.2, kwota dofinansowania ze środków NFOŚiGW wynosi do 100% kosztów kwalifikowanych, pkt. 1-2 nie stosuje się.

## 7. Ocena wniosków

### 7.1. Ocena formalna

- 1) Celem oceny formalnej jest potwierdzenie kompletności oraz zgodności Wniosku z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Wnioski są oceniane w kolejności, w jakiej wpływały do Funduszu.
- 3) Fundusz przeprowadza ocenę formalną Wniosku, zgodnie z następującymi kryteriami formalnymi:
  - a) Wniosek został złożony w **Systemie Wniosków** zgodnie z obowiązującą instrukcją obsługi i zawiera wymagane dokumenty potrzebne do przeprowadzenia oceny formalnej, tj.:
    - formularz w zakresie oceny oddziaływania na środowisko,
    - harmonogram finansowo-rzeczowy zadania,
    - oświadczenie o stopniu pilności określanym na podstawie „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami (załącznik nr 1),
    - aktualne zaświadczenie z Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z należnych opłat za korzystanie ze środowiska (ważne 3 m-ce od daty wystawienia),
    - oświadczenie wnioskodawcy określające wysokość i formę otrzymanej pomocy publicznej oraz formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (jeżeli dotyczy),
    - uchwała organu/organów w sprawie przyjęcia *Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest*,
    - wstępny wykaz nieruchomości zgodnie z załącznikiem nr 2 do regulaminy.
  - 4) **Tytuł projektu w zależności od typu beneficjenta:**
    - a) Gmina „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy (należy wpisać nazwę właściwej gminy)”,
    - b) Powiat „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu powiatu (należy wpisać nazwę właściwego powiatu)”,
    - c) Związek międzygminny „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu (należy wpisać nazwę związku międzygminnego)”,
- 5) Ocena formalna jest oceną „0/1”, co oznacza, że niespełnienie jednego z warunków formalnych, powoduje odrzucenie Wniosku z dalszej procedury.



- 6) Wniosek zostanie odrzucony na etapie oceny formalnej z uwagi na: błędy formalne, niepodlegające uzupełnieniu lub poprawie, niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie oraz wprowadzenie dodatkowych zmian we Wniosku i załącznikach nie informując o tym fakcie Funduszu.
- 7) Fundusz na etapie oceny formalnej dopuszcza jedną poprawkę złożonego Wniosku m.in. w zakresie: błędów rachunkowych, niespójności i nieczytelności złożonych dokumentów, drobnych błędów nie mających wpływu na dalszy proces oceny Wniosku. Wszelkie zmiany możliwe są w ciągu **5 dni kalendarzowych** od daty cofnięcia Wniosku do edycji w Systemie Wniosków.
- 8) Informacja o cofnięciu wniosku do edycji generowana jest w systemie wniosków oraz w formie wiadomości mailowej na adres, który wskazany jest do kontaktu.
- 9) W przypadku wystąpienia okoliczności, gdy Wnioskodawca nie dostarczy uzupełnienia w terminie wskazanym przez Regulamin lub nie dokona uzupełnienia wszystkich elementów Wniosku i załączników wskazanych w informacji wygenerowanej w Systemie Wniosków, Wniosek zostanie odrzucony, a Fundusz informuje Wnioskodawcę w Systemie Wniosków o wyłączeniu Wniosku z dalszego rozpatrywania.
- 10) Wniosek, który przeszedł pozytywnie ocenę formalną, przekazywany jest do oceny merytorycznej.

## 6.2 Ocena merytoryczna

- 1) Ocena merytoryczna odbywa się w oparciu o poniższe kryteria.

Parametr		Liczba pkt.
Ilość odpadów zawierających azbest – przeznaczonych do unieszkodliwienia w ramach konkursu	powyżej 50,01 Mg	5
	30,01-50,00 Mg	4
	20,01-30,00 Mg	3
	10,01-20,00 Mg	2
	poniżej 10,00 Mg	1
Wnioskodawca w latach 2011-2022 korzystał z dofinansowania na usuwanie azbestu - ze środków WFOŚiGW, NFOŚiGW (dot. również dofinansowania uzyskiwanego w ramach projektów realizowanych przez związki gmin)	Tak	0
	Nie	2
Stopień pilności określany na podstawie „Oceny stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest”, wykonanej zgodnie z obowiązującymi przepisami.	Przeważający stopień pilności I	3
	Przeważający stopień pilności II	2
	Przeważający stopień pilności III	1
<b>Maksymalna liczba punktów</b>		<b>10</b>

- 2) Na podstawie wyników oceny merytorycznej tworzona jest lista rankingowa projektów, którą zatwierdza Zarząd Funduszu.

## 8. Termin naboru wniosków o dofinansowanie

- 1) Terminy naboru wniosków zostaną określone w odrębnych ogłoszeniach o naborze wniosków. Nabór wniosków o dofinansowanie będzie miał charakter ciągły i trwał od dnia ogłoszenia do daty określonej w ogłoszeniu lub do rozdysponowania puli środków określonej w ogłoszeniu.
- 2) Fundusz zastrzega, iż jeden Beneficjent może złożyć tylko jeden wniosek.



- 3) Fundusz zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia naboru lub unieważnienia konkursu z przyczyn od niego niezależnych.
- 4) Wnioski należy składać wyłącznie elektronicznie w **Systemie Wniosków** – liczy się data wysłania Wniosku w Systemie.
- 5) Wnioski, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

#### **9. Wyniki programu**

- 1) Lista projektów wybranych do dofinansowania publikowana jest na stronie internetowej Funduszu [www.wfosigw.olsztyn.pl](http://www.wfosigw.olsztyn.pl).
- 2) Decyzja o udzieleniu pomocy finansowej traci swoją ważność jeśli Wnioskodawca w wyznaczonym terminie nie przedłoży kompletu dokumentów stanowiących podstawę do zawarcia umowy zgodnie z obowiązującymi Zasadami Funduszu.

#### **10. Postanowienia końcowe**

- 1) W kwestiach nieobjętych niniejszym Regulaminem stosuje się zapisy obowiązującego Regulaminu programów dotacyjnych, obowiązujących Zasad udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania kredytów i pożyczek ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie.
- 2) Dokumentacja (w szczególności Wnioski) służy wyłącznie do użytku służbowego Funduszu oraz podmiotów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli.

#### **11. Osoba do kontaktu**

*Justyna Raczyńska tel. (89) 522-02-16, e-mail: [j.raczynska@wfosigw.olsztyn.pl](mailto:j.raczynska@wfosigw.olsztyn.pl)*