



REGULAMIN PROGRAMU DOTACYJNEGO

Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 1) Dofinansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych

Konkurs realizowany jest w oparciu o program priorytetowy Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (zwanego dalej NFOŚiGW) pt.: „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 1) Dofinansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych” (zwany dalej Programem), który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, na podstawie porozumienia w sprawie współdziałania w zakresie zwalczania zagrożeń dla środowiska.

1. Cel programu

Wsparcie w zakupie specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych oraz podczas usuwania skutków zagrożeń.

2. Typy projektów

Zakup specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych oraz podczas usuwania skutków zagrożeń, w tym m.in.

1) nowych samochodów specjalistycznych dla potrzeb ratownictwa górskiego i wodnego lub ratowniczo-gaśniczych, w rozumieniu w art. 2 pkt. 62 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.)

2) nowego (nieużywanego) sprzętu specjalistycznego wyprodukowanego nie później niż w ciągu 2 lat kalendarzowych poprzedzających rok jego zakupu.

3. Alokacja środków

1 241 250 zł, w tym:

NFOŚiGW – 941 250 zł

WFOŚiGW – 300 000 zł

4. Beneficjenci konkursu

Beneficjentem końcowym są podmioty (z wykluczeniem państwowych jednostek budżetowych) znajdujące się na liście w ramach Porozumienia Ministrów: Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Klimatu i Środowiska z dnia 23.02.2021 w sprawie współdziałania w zakresie zwalczania zagrożeń dla środowiska, zaakceptowanej przez Ministra Klimatu i Środowiska

5. Warunki dofinansowania

W ramach konkursu przewidziane jest dofinansowanie w formie dotacji do 50% kosztów kwalifikowanych ze środków NFOŚiGW oraz WFOŚiGW, jednak nie mniej niż 100 000 zł.

6. Okres wdrażania

Program realizowany będzie w latach 2018-2025, przy czym:

1) zobowiązania na rok 2022 (rozumiane jako podpisywanie umów z beneficjentem końcowym) podejmowane będą do 31.12.2022 r.,

7. Koszty kwalifikowane

Okres kwalifikowalności kosztów: od dnia złożenia wniosku w WFOŚiGW do 31.12.2022 r.

8. Ocena wniosków

8.1 Ocena formalna

1) Celem oceny formalnej jest potwierdzenie kompletności oraz zgodności Wniosku z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa.



- 2) Wnioski są oceniane w kolejności, w jakiej wpływały do WFOŚiGW.
- 3) WFOŚiGW przeprowadza ocenę formalną Wniosku, zgodnie z następującymi kryteriami formalnymi:
 - a) Wniosek został złożony w **Systemie Wniosków** i zawiera wymagane dokumenty potrzebne do przeprowadzenia oceny formalnej, tj.:
 - formularz w zakresie oceny oddziaływania na środowisko,
 - harmonogram finansowo-rzeczowy zadania (wygenerowany z wniosku, wydrukowany, podpisany i dołączony jako załącznik do wniosku),
 - aktualne zaświadczenie z Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z należnych opłat za korzystanie ze środowiska (ważne 3 m-ce od daty wystawienia),
 - statut,
 - aktualny wypis z odpowiedniego rejestru sądowego,
 - zaświadczenie z banku o posiadaniu nr rachunku bankowego lub umowa z bankiem określająca nr rachunku bankowego,
 - aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS o nie zaleganiu z płatnością podatków i opłat (jeżeli dotyczy),
 - oświadczenie w sprawie wyboru Wykonawcy/Dostawcy (jeżeli dokonano wyboru);
- 4) Ocena formalna jest oceną „0/1”, co oznacza, że niespełnienie jednego z warunków formalnych, powoduje odrzucenie Wniosku z dalszej procedury.
- 5) Wniosek może zostać odrzucony na etapie oceny formalnej z uwagi na: błędy formalne, niepodlegające uzupełnieniu lub poprawie, niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie oraz wprowadzenie dodatkowych zmian we Wniosku i załącznikach nie informując o tym fakcie WFOŚiGW.
- 6) WFOŚiGW na etapie oceny formalnej dopuszcza jedną poprawkę złożonego Wniosku. Wszelkie zmiany możliwe są w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty cofnięcia Wniosku do edycji w Systemie Wniosków.
- 7) W przypadku wystąpienia okoliczności, gdy Wnioskodawca nie dostarczy uzupełnienia w terminie wskazanym przez Regulamin lub nie dokona uzupełnienia wszystkich elementów Wniosku i załączników wskazanych w informacji wygenerowanej w Systemie Wniosków, Wniosek zostanie odrzucony, a WFOŚiGW informuje Wnioskodawcę o wyłączeniu Wniosku z dalszego rozpatrywania.
- 8) Wniosek, który przeszedł pozytywnie ocenę formalną, przekazywany jest do oceny merytorycznej.

8.2 Ocena merytoryczna

- 1) Ocena merytoryczna odbywa się w oparciu o poniższe kryteria.

Parametr	Liczba pkt.
Zgodność z Listą Przedsięwzięć Priorytetowych	1
Liczba osób objętych ochroną przeciwpowodziową i/lub inną niż przeciwpowodziową:	1-2
a) do 10 000	a) 1
b) powyżej 10 000	b) 2
Powierzchnia terenów bezpośrednio objętych ochroną przeciwpowodziową i/lub terenów objętych ochroną inną niż przeciwpowodziową	1-2
a) do 5 000	a) 1
b) powyżej 5000	b) 2
Zasięg oddziaływania OSP na obszary cenne przyrodnicze (rezerwy przyrody, parki krajobrazowe, obszary chronionego krajobrazu, obszary Natura 2000) *)	0-3
*) punktacja przyznawana po analizie lokalnych uwarunkowań przyrodniczych	
Maksymalna liczba punktów	8

9. Termin naboru wniosków o dofinansowanie

- 1) Nabór wniosków ma charakter ciągły i trwa od dnia ogłoszenia do 15.07.2022 (piątek) do godziny 15.00 lub do wyczerpania alokacji.



- 2) WFOŚiGW zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia naboru lub unieważnienia konkursu z przyczyn od niego niezależnych.
- 3) Wnioski należy składać wyłącznie elektronicznie w **Systemie Wniosków** – liczy się data wysłania Wniosku w Systemie Wniosków.
- 4) Wnioski, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

10. Postanowienia końcowe

- 1) W kwestiach nieobjętych niniejszym Regulaminem, obowiązują zapisy Regulaminu Programów Dotacyjnych oraz Zasad udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania kredytów i pożyczek ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na 2022 rok, a także zapisy Programu.
- 2) Dokumentacja (w szczególności Wnioski) służy wyłącznie do użytku służbowego WFOŚiGW oraz podmiotów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli.

11. Osoba do kontaktu

Agnieszka Wojciukiewicz tel. (089) 522-02-76,

e-mail: a.wojciukiewicz@wfosigw.olsztyn.pl