



REGULAMIN PROGRAMU DOTACYJNEGO

Jakość powietrza – Mała termomodernizacja

1. *Cel programu*

Celem programu jest upowszechnienie dobrych praktyk z zakresu efektywności energetycznej i wykorzystania OZE.

2. *Typy projektów*

- a) wymiana, budowa lub modernizacja systemów grzewczych z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii:
 - zakup i instalacja kotłów na pellet drzewny (wymagany certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu/ecodesign oraz spełnianie klasy efektywności energetycznej minimum A+),
 - zakup i instalacja kotłów zgazowujących drewno (wymagany certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu/ecodesign oraz spełnianie klasy efektywności energetycznej minimum A+),
 - zakup i montaż pomp ciepła (minimum klasy efektywności energetycznej minimum A+),
 - podłączenie do sieci ciepłowniczej oraz likwidacja dotychczasowego źródła,
- b) zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych,
- c) zakup i montaż kolektorów słonecznych (wymagany certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark”)
- d) zakup i montaż instalacji odzysku ciepła z instalacji wentylacyjnych klasy efektywności energetycznej minimum A,
- e) ocieplenie przegród budowlanych (ściany, strop, poddasze, dach, podłoga) w ramach kompleksowej termomodernizacji,
- f) wymiana okien i drzwi zewnętrznych.

3. *Alokacja środków*

250 000 zł

4. *Beneficjenci programu*

- a) organizacje pozarządowe,
- b) kościoły, kościelne osoby prawne i ich stowarzyszenia oraz inne związki wyznaniowe.

5. *Warunki dofinansowania*

W ramach programu przewidziane jest dofinansowanie w formie dotacji do **80%** kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż **15 000 zł** na 1 projekt i 1 beneficjenta.

6. *Ocena wniosków*

6.1. *Ocena formalna*

- 1) Celem oceny formalnej jest potwierdzenie kompletności oraz zgodności Wniosku z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Wnioski są oceniane w kolejności, w jakiej wpływały do Funduszu.
- 3) Fundusz przeprowadza ocenę formalną Wniosku, zgodnie z następującymi kryteriami formalnymi:



- a) Wniosek został złożony w **Systemie Wniosków** zgodnie z obowiązującą instrukcją obsługi i zawiera wymagane dokumenty potrzebne do przeprowadzenia oceny formalnej, tj.:
 - harmonogram finansowo-rzeczowy zadania,
 - aktualne zaświadczenie z Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z należnych opłat za korzystanie ze środowiska (ważne 3 m-ce liczone od daty wystawienia dokumentu),
 - oświadczenie Wnioskodawcy o kwalifikowalności podatku VAT.
- b) Wymagane dokumenty powinny być wypełnione na aktualnych drukach w sposób czytelny – maszynowo lub odręcznie (literami drukowanymi, kolorem czarnym albo niebieskim) – podpisane przez osoby upoważnione.
- c) Dodatkowo Wnioskodawca w części techniczno-ekologicznej Wniosku przedstawi dane umożliwiające przeprowadzenie oceny merytorycznej.
- 4) Ocena formalna jest oceną „0/1”, co oznacza, że niespełnienie jednego z warunków formalnych, powoduje odrzucenie Wniosku z dalszej procedury.
- 5) Wniosek zostaje odrzucony na etapie oceny formalnej z uwagi na: błędy formalne, niepodlegające uzupełnieniu lub poprawie, niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie oraz wprowadzenie dodatkowych zmian we Wniosku i załącznikach nie informując o tym fakcie Funduszu.
- 6) Fundusz na etapie oceny formalnej dopuszcza jedną poprawkę złożonego Wniosku m.in. w zakresie: błędów rachunkowych, niespójności i nieczytelności złożonych dokumentów, drobnych błędów niemających wpływu na dalszy proces oceny Wniosku. Wszelkie zmiany możliwe są w ciągu **5 dni kalendarzowych** od daty cofnięcia Wniosku do edycji w **Systemie Wniosków**.
- 7) Informacja o cofnięciu wniosku do edycji generowana jest w **Systemie Wniosków** oraz w formie wiadomości mailowej na adres, z którego została dokonana rejestracja konta.
- 8) W przypadku wystąpienia okoliczności, gdy Wnioskodawca nie dostarczy uzupełnienia w terminie wskazanym przez Regulamin lub nie dokona uzupełnienia wszystkich elementów Wniosku i załączników wskazanych w informacji, Wniosek zostanie odrzucony, a Fundusz informuje Wnioskodawcę w **Systemie Wniosków** o wyłączeniu Wniosku z dalszego rozpatrywania.
- 9) Wniosek, który przeszedł pozytywnie ocenę formalną, przekazywany jest do oceny merytorycznej.

6.2 Ocena merytoryczna

- 1) Ocena merytoryczna odbywa się w oparciu o poniższe kryteria:

	Parametr	Liczba punktów
1	Zgodność z Listą Przedsięwzięć Priorytetowych i obowiązującymi Zasadami WFOŚiGW	1
2	Wnioskodawca nie był beneficjentem środków WFOSiGW w Olsztynie w ciągu ostatnich trzech lat kalendarzowych	1
3	Wymiana, budowa lub modernizacja systemów grzewczych z wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii:	0-2
	Zakup i instalacja kotła na pellet drzewny (wymagany certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu/ecodesign oraz spełnianie klasy efektywności energetycznej minimum A+)	1
	Zakup i instalacja kotła na pellet o podwyższonym standardzie (wymagany certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu/ecodesign; kotły muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości ≤ 20 mg/m ³ oraz posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A++)	2
	Zakup i instalacja kotła c.o. zgaszającego drewno (wymagany certyfikat/świadectwo	1



	potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) oraz spełnianie klasy efektywności energetycznej minimum A+)	
	Zakup i montaż pomp ciepła (minimum klasy efektywności energetycznej minimum A+)	1
	Zakup i montaż pomp ciepła o podwyższonym standardzie (minimum klasy efektywności energetycznej minimum A++)	2
	Podłączenie do sieci ciepłowniczej oraz likwidacja dotychczasowego źródła	1
4	Zakup i montaż kolektorów słonecznych (wymagany: Certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark”)	1
5	Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznych	1
6	Zakup i montaż instalacji odzysku ciepła z instalacji wentylacyjnych klasy efektywności energetycznej minimum A	1
7	Ocieplenie przegród budowlanych (ściany, strop, poddasze, dach, podłoga) *)	0-2
8	Wymiana okien i drzwi zewnętrznych*)	0-2
9	Kompleksowość projektu – projekt stanowi uzupełnienie działań termomodernizacyjnych zrealizowanych przez Wnioskodawcę	1
	Maksymalna liczba punktów	12
	Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny merytorycznej jest otrzymanie nie mniej niż 30% określonej maksymalnej liczby punktów	
	*) punktacja uzależniona od powierzchni	

- 2) Na podstawie wyników oceny merytorycznej tworzona jest lista rankingowa projektów, którą zatwierdza Zarząd Funduszu.

7. Termin naboru wniosków o dofinansowanie

- 1) Wnioski należy składać w terminie do dnia **30.04.2021 r. (piątek) do godziny 15.00.**
- 2) Fundusz zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia naboru lub unieważnienia programu z przyczyn od niego niezależnych.
- 3) Wnioski należy składać wyłącznie elektronicznie w **Systemie Wniosków** – liczy się data wysłania Wniosku w Systemie.
- 4) Wnioski, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

8. Wyniki programu

- 1) Wnioskodawca jest informowany o podjętej decyzji po przeprowadzonej ocenie merytorycznej, zatwierdzonej przez Zarząd Funduszu. Informacja przekazywana jest w formie pisemnej lub elektronicznej.
- 2) Lista projektów wybranych do dofinansowania publikowana jest na stronie internetowej Funduszu www.wfosigw.olsztyn.pl.
- 3) Decyzja o udzieleniu pomocy finansowej traci swoją ważność jeśli Wnioskodawca w wyznaczonym terminie, nie przedłoży kompletu dokumentów stanowiących podstawę do zawarcia umowy zgodnie z obowiązującymi Zasadami Funduszu.

9. Postanowienia końcowe



- 1) W przypadku negatywnej oceny projektu Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia protestu do Funduszu w celu ponownej weryfikacji spełnienia kryteriów wyboru projektów do dofinansowania. Protest należy złożyć w formie pisemnej w terminie **14 dni roboczych** od dnia doręczenia informacji o niezakwalifikowaniu projektu do dofinansowania. W przypadku, gdy kwota przeznaczona na dofinansowanie zadania w programie nie wystarcza na wybranie go do dofinansowania, okoliczność ta nie może stanowić wyłącznej przesłanki wniesienia protestu.
- 2) W kwestiach nieobjętych niniejszym Regulaminem, obowiązują zapisy Regulaminu programów dotacyjnych oraz Zasad udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania kredytów i pożyczek ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na rok 2021.
- 3) Dokumentacja (w szczególności Wnioski) służy wyłącznie do użytku służbowego Funduszu oraz podmiotów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli.

10. Osoba do kontaktu

**Anna Granacka tel. (089) 522-02-12,
e-mail: a.granacka@wfosigw.olsztyn.pl.**