



## REGULAMIN PROGRAMU DOTACYJNEGO

### Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 1) Dofinansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych

Konkurs realizowany jest w oparciu o program priorytetowy Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (zwanego dalej NFOŚiGW) pt.: „Ogólnopolski program finansowania służb ratowniczych Część 1) Dofinansowanie zakupu specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych” (zwany dalej Programem), który stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu, na podstawie porozumienia w sprawie współdziałania w zakresie zwalczania zagrożeń dla środowiska.

#### 1. Cel programu

Wsparcie w zakupie specjalistycznego sprzętu wykorzystywanego w akcjach ratowniczych oraz podczas usuwania skutków zagrożeń.

#### 2. Typy projektów

Zakup różnego rodzaju samochodów pożarniczych (lekkich, średnich, ciężkich) sprzętu ratownictwa ekologicznego, samochodów (terenowych, dostawczych, serwisowych, inspekcyjnych, laboratoriów, patrolowych), wykrywaczy skażeń promieniotwórczych, sprzętu ratownictwa chemicznego, aparatury kontrolno-pomiarowej do identyfikacji skażeń chemicznych, sprzętu ratownictwa technicznego, ratowniczego sprzętu pływającego wraz z wyposażeniem, przyczep podłodziowych, sprzętu ochrony osobistej, sprzętu z zakresu usuwania i przeciwdziałania zagrożeniom środowiska (inne zakupy niż samochody, sprzęt ratownictwa chemicznego, sprzęt pływający i sprzęt ochrony osobistej).

#### 3. Alokacja środków

4 250 000 zł, w tym:

NFOŚiGW – 4 150 000 zł

WFOŚiGW – 100 000 zł

#### 4. Beneficjenci konkursu

Podmioty ujęte na liście zakupu sprzętu ratowniczego do realizacji w 2020 r. zaakceptowanej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Klimatu w ramach porozumienia w sprawie współdziałania w zakresie zwalczania zagrożeń dla środowiska z dnia 30.10.2015 r.

#### 5. Warunki dofinansowania

W ramach konkursu przewidziane jest dofinansowanie w formie dotacji do **50%** kosztów kwalifikowanych ze środków NFOŚiGW oraz WFOŚiGW, jednak **nie mniej niż 100 000 zł**.

#### 6. Okres wdrażania

Program realizowany będzie w latach 2018-2021, przy czym:

- zobowiązania (rozumiane jako podpisywanie umów) podejmowane będą do **31.12.2020 r.**
- środki wydatkowane przez Beneficjenta będą do **31.03.2021 r.**

#### 7. Koszty kwalifikowane

Okres kwalifikowalności kosztów: od **01.05.2018 r.** do **31.03.2021 r.**, z zastrzeżeniem, że przedsięwzięcie nie zostało zakończone do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie (zwanego dalej Wnioskiem).



## 8. Ocena wniosków

### 8.1. Ocena formalna

- 1) Celem oceny formalnej jest potwierdzenie kompletności oraz zgodności Wniosku z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) Wnioski są oceniane w kolejności, w jakiej wpływały do WFOŚiGW.
- 3) WFOŚiGW przeprowadza ocenę formalną Wniosku, zgodnie z następującymi kryteriami formalnymi:
  - a) Wniosek został złożony w **Systemie Wniosków** i zawiera wymagane dokumenty potrzebne do przeprowadzenia oceny formalnej, tj.:
    - harmonogram finansowo-rzeczowy zadania,
    - aktualne zaświadczenie z Urzędu Marszałkowskiego o wywiązywaniu się z należnych opłat za korzystanie ze środowiska (ważne 3 m-ce od daty wystawienia),
    - oświadczenie Wnioskodawcy,
    - statut,
    - aktualny wypis z odpowiedniego rejestru sądowego,
    - zaświadczenie z banku o posiadanym nr rachunku bankowego,
    - aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS o nie zaleganiu z płatnością podatków i opłat,
    - oświadczenie w sprawie wyboru Wykonawcy.
  - b) Dodatkowo Wnioskodawca w opisie zadania we Wniosku zawrze dane umożliwiające przeprowadzenie oceny merytorycznej.
- 4) Ocena formalna jest oceną „0/1”, co oznacza, że niespełnienie jednego z warunków formalnych, powoduje odrzucenie Wniosku z dalszej procedury.
- 5) Wniosek może zostać odrzucony na etapie oceny formalnej z uwagi na: błędy formalne, niepodlegające uzupełnieniu lub poprawie, niedostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie oraz wprowadzenie dodatkowych zmian we Wniosku i załącznikach nie informując o tym fakcie WFOŚiGW.
- 6) WFOŚiGW na etapie oceny formalnej dopuszcza jedną poprawkę złożonego Wniosku. Wszelkie zmiany możliwe są w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty cofnięcia Wniosku do edycji w Systemie Wniosków.
- 7) W przypadku wystąpienia okoliczności, gdy Wnioskodawca nie dostarczy uzupełnienia w terminie wskazanym przez Regulamin lub nie dokona uzupełnienia wszystkich elementów Wniosku i załączników wskazanych w informacji wygenerowanej w Systemie Wniosków, Wniosek zostanie odrzucony, a WFOŚiGW informuje Wnioskodawcę o wyłączeniu Wniosku z dalszego rozpatrywania.
- 8) Wniosek, który przeszedł pozytywnie ocenę formalną, przekazywany jest do oceny merytorycznej.

### 8.2 Ocena merytoryczna

- 1) Ocena merytoryczna odbywa się w oparciu o poniższe kryteria.

| Parametr                                      | Liczba pkt. |
|---|-------------|
| Zgodność z Listą Przedsięwzięć Priorytetowych | 5           |
| Jednostka należy do KSRG:                     |             |
| a) Tak  | a) 1        |
| b) Nie  | b) 0        |
| <b>Maksymalna liczba punktów</b>              | <b>6</b>    |



**9. Termin naboru wniosków o dofinansowanie**

- 1) Nabór wniosków ma charakter ciągły i trwa od dnia ogłoszenia do **30.06.2020 r. (wtorek) do godziny 15.30 lub do wyczerpania alokacji.**
- 2) WFOŚiGW zastrzega sobie prawo do wcześniejszego zakończenia naboru lub unieważnienia konkursu z przyczyn od niego niezależnych.
- 3) Wnioski należy składać wyłącznie elektronicznie w **Systemie Wniosków** – liczy się data wysłania Wniosku w Systemie Wniosków.
- 4) Wnioski, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

**10. Postanowienia końcowe**

- 1) W kwestiach nieobjętych niniejszym Regulaminem, obowiązują zapisy Regulaminu programów dotacyjnych oraz Zasad udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania kredytów i pożyczek ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie na 2020 rok, a także zapisy Programu.
- 2) Dokumentacja (w szczególności Wnioski) służy wyłącznie do użytku służbowego WFOŚiGW oraz podmiotów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli.

**11. Osoba do kontaktu**

**Agnieszka Wojciukiewicz tel. (089) 522-02-76,  
e-mail: a.wojciukiewicz@wfosigw.olsztyn.pl**