**Program „*EWA plus*”**

**PROTOKÓŁ KOŃCOWEGO ODBIORU PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**I PRZEKAZANIA DO EKSPLOATACJI**

Sporządzony dnia …………………...................w........................................................

w sprawie odbioru Przedsięwzięcia polegającego na………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(tytuł przedsięwzięcia zgodny z Umową z Wykonawcą – jeśli dotyczy)

zrealizowanego w …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

(miejsce realizacji przedsięwzięcia - adres)

Odbioru wykonała Komisja w składzie:

1. Inwestor (Beneficjent końcowy):................................................................................................................................
2. Inspektor nadzoru1:......................................................................................................................................................
3. Przedstawiciel Wykonawcy:........................................................................................................................................

Komisja dokonała odbioru końcowego robót …………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(tytuł przedsięwzięcia zgodny z Umową z Wykonawcą – jeśli dotyczy)

realizowanych na podstawie Umowy nr ………………………….. z dnia……………………. wraz

(Umowy z Wykonawcą – jeśli dotyczy)

z Aneksem nr ………………….. z dnia…………………………..

Koszt całkowity przedsięwzięcia wynosi …………………………………………..zł,

w tym koszty kwalifikowane wynoszą …………………………………………..zł.

Roboty wykonano w okresie od dnia……………………………….... do dnia…………………….…………….. i zgłoszono do odbioru dnia ……………………………………….

Roboty odebrano bez zastrzeżeń.2

Komisji dokonującej odbioru końcowego zostały przedstawione następujące dokumenty3:

a/ dziennik budowy ............................................................................................................................................

b/ książka obmiaru ............................................................................................................................................

c/ dokumentacja techniczna powykonawcza...................................................................................................

e/ wyniki badań laboratoryjnych i pomiarów geodezyjnych .......................................................................

f/ protokoły z przeprowadzonych prób, odbiorów technicznych oraz legalizacji ………………………………………..

g/ inne protokoły/zaświadczenia/ dokumenty..................................................................................................

Komisja dokonała odbioru następujących instalacji:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Linia | Instalacja | Parametry techniczne | Wskaźnik rezultatu (zgodnie z wnioskiem) | Ilość urządzeń  [szt.,m2] | Koszty jednostkowe instalacji  [zł] |
| **Energia** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Woda** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Atmosfera** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Ustalenia dotyczące wyników robót:

1. Instalacje spełniają wymagania techniczne dla instalacji zawarte w regulaminach Programu EWA plus .
2. Wykonawca spełnia warunki zawarte w regulaminach Programu EWA plus.
3. Strony odbioru stwierdzają, że przedmiot odbioru został wykonany zgodnie z dokumentacją techniczną, umową z Wykonawcą, odpowiada przeznaczeniu i jest gotowy do eksploatacji.
4. **Okres gwarancji trwa ………….. lat od daty dokonania odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji,   
   tj. od dnia …………..................... do dnia…………………….**
5. Wszystkie prace zostały wykonane zgodnie z projektem instalacji wykonanym przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności instalacyjnej lub certyfikat wystawiony przez Prezesa Urzędu Dozoru Technicznego odpowiednio w zakresie danego rodzaju urządzeń (jeśli dotyczy).
6. Instalacja została uruchomiona i funkcjonuje bez zakłóceń; elementy wskazane w harmonogramie rzeczowo-finansowym są utrzymywane w stanie spełniającym zakładane w projekcie instalacji funkcje.

Protokół przeczytano i podpisano:

1. ........................................................................................................................................................................................
2. ........................................................................................................................................................................................
3. ........................................................................................................................................................................................

1 – Inspektor nadzoru, jeżeli został powołany zgodnie z Ustawą Prawo budowlane z dnia 07.07.1994, Dz.U.   
z 2014 roku, poz.40,768,822

2 **–** niniejszy protokół dotyczy bezwarunkowego odbioru końcowego instalacji (po usunięciu przez Wykonawcę wcześniej zgłoszonych usterek/wad instalacji)

3 **–** niepotrzebne skreślić, a brakujące dokumenty dopisać

Niniejszy protokół został przedłożony w WFOŚiGW w dniu …………………………………...

………………………………………………………………………….

(podpis, pieczęć WFOŚiGW)

Wykaz dokumentów, które Beneficjent końcowy przedkłada w WFOŚiGW wraz z protokołem końcowego odbioru przedsięwzięcia:

Wniosek opłatność;

Oryginał faktury wraz z opisem merytorycznym na odwrocie.

Kosztorys powykonawczy (zestawienie elementów instalacji wraz z podaniem ich danych, w tym technicznych oraz ilości i wielkości, zawierające nr, datę wystawienia oraz kwotę faktury, której dotyczy, podpisane przez wykonawcę - jeśli na fakturze widnieje jedna kwota zbiorcza za zakup i montaż instalacji)

Lista Sprawdzająca 2 (potwierdzenie spełnienia przez przedsięwzięcie wymagań Programu EWA plus dla każdego zastosowanego rodzaju przedsięwzięcia).

Dokumentacja fotograficzna z poszczególnych etapów (rozpoczęcie-zakończenie, max 5 szt.);

Polisę ubezpieczeniową całej instalacji na wartość udzielonej pomocy wraz z dowodem jej opłacenia, zawierającą wymagane prze Fundusz ryzyka wraz z cesją na rzecz Funduszu.

Załączniki dodatkowe:

**ENERGIA**

Dokumenty regulujące kwestie związane z wprowadzeniem energii wytworzonej w instalacji do sieci

dystrybucyjnej niskiego napięcia – jeśli dotyczy.

**WODA**

Zgłoszenie eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości do 5 m3/d do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta (w zależności od rodzaju gminy) (dotyczy linii **W1**);

Umowa z lokalnym operatorem sieci wodno-kanalizacyjnej na odbiór ścieków/dostawę wody   
(dotyczy linii **W1**).

**ATMOSFERA**

Ocena energetyczna budynku (dotyczy linii **A2**);

Karta przekazania odpadów azbestowych (dotyczy linii **A3**);

Karta przekazania pozostałych odpadów lub faktura (dotyczy linii **A2**).