

## Program EWA plus – najczęściej zadawane pytania.

### 1. Na co przeznaczone jest dofinansowanie?

Dofinansowanie oferowane w Programie EWA plus obejmuje 3 linie:

- ✓ **Linia „ENERGIA”**
  - **E1** – budowa źródeł energii elektrycznej na potrzeby własne (instalacja fotowoltaiczna, elektrownia wiatrowa);
  - **E2** – zakup pojazdów o napędzie elektrycznym;
  - **E3** – budowa stacji ładowania pojazdów elektrycznych.
- ✓ **Linia „WODA”**
  - **W1** – budowa, przebudowa i modernizacja indywidualnych i grupowych instalacji kanalizacyjnych i wodociągowych (przydomowe oczyszczalnie ścieków, przyłącza wodne i kanalizacyjne);
  - **W2** – budowa systemów retencji wody deszczowej;
  - **W3** – budowa studni i ujęć wody na potrzeby bytowe, modernizacja SUW.
- ✓ **Linia „ATMOSFERA”**
  - **A1** – budowa, przebudowa, modernizacja indywidualnych źródeł ciepła (likwidacja źródeł niskiej emisji), wykorzystanie odnawialnych źródeł energii do produkcji ciepła lub/i chłodu (pompy ciepła, źródła ciepła opalane biomasą, kotły kondensacyjne, przyłącza do sieci ciepłowniczej zasianej kotłownią systemową);
  - **A2** – kompleksowa termomodernizacja budynków mieszkalnych (wymiana okien, ocieplenie ścian zewnętrznych, ocieplenie dachu, stropu nad ogrzewanymi pomieszczeniami, podłogi na gruncie lub stropu nad nieogrzewaną piwnicą/garażem oraz wymiana pokrycia dachowego – eternitowego);
  - **A3** – wymiana pokryć dachowych zawierających azbest (demontaż transport i zabezpieczenie pokrycia dachowego lub innych wyrobów zawierających azbest).

### 2. W jaki sposób należy złożyć wniosek o pożyczkę w ramach Programu EWA plus?

Wnioski należy składać wyłącznie elektronicznie w informatycznym systemie generowania wniosków (System Wniosków), dostępnym na stronie internetowej Funduszu [wnioski.fundusz.olsztyn.pl/login.php](http://wnioski.fundusz.olsztyn.pl/login.php)

### 3. Jakie załączniki są wymagane do wniosku dla osoby fizycznej i gdzie ich szukać ?

Do każdego wniosku obowiązkowo należy dołączyć:

- 1) Dokumentację techniczną (jeśli dotyczy);
- 2) Kosztorys zadania;
- 3) Lista sprawdzająca LS dla właściwego działania;
- 4) Uprawnienia wykonawcy – jeśli dotyczy;
- 5) Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie lub oświadczenie o ich nie wymaganiu – jeśli dotyczy;
- 6) Harmonogram finansowo – rzeczowy;
- 7) Tabelę „Efekt rzeczowy i ekologiczny i wskazówki do obliczeń efektu ekologicznego”;
- 8) Zbiór Oświadczenie Wnioskodawcy;
- 9) Zaświadczenie o statusie podatnika VAT wystawione przez właściwy Urząd Skarbowy;
- 10) Oświadczenie o dochodach i wydatkach poparte:
  - a) **dla zatrudnionych na umowę o pracę** – w szczególności zaświadczenie o zatrudnieniu i wynagrodzeniu za ostatnie 6 miesięcy oraz miesięcznych obciążeniach, np. pożyczek zakładowych;
  - b) **dla osób posiadających dochody z tytułu emerytury lub renty** – w szczególności kopia decyzji o przyznaniu świadczenia lub dokument potwierdzający jego wysokości;
  - c) **dla osób prowadzących indywidualne gospodarstwo rolne** – w szczególności nakaz płatniczy podatku rolnego  
z wyszczególnioną informacją o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonego w hektarach przeliczeniowych lub inny dokument umożliwiający określenie średniego dochodu za ostatnie 6 miesięcy;
  - d) **dla osób prowadzących działalność gospodarczą** – dokumenty umożliwiające określenie średniego dochodu za ostatnie 6 miesięcy;
  - e) **dla pozostałych Wnioskodawców** – inne dokumenty potwierdzające uzyskany dochód.
- 11) Zaświadczenie z Banku o posiadanym rachunku wskazanym we wniosku oraz obrotach ogółem Wn i Ma z ostatnich 12 miesięcy na koniec każdego miesiąca oraz ewentualne zajęcia i zobowiązania kredytowe;
- 12) Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością - w szczególności odpis Księgi Wieczystej (jeśli dotyczy);

Dodatkowe załączniki dla poszczególnych linii wskazano w §IV regulaminów linii programu EWA plus.

Załączniki dostępne na stronie internetowej WFOŚiGW w Olsztynie w zakładce Środki Krajowe, Program EWA plus.

#### **4. Jakich zabezpieczeń wymaga się przy udzieleniu pożyczki?**

Dla zabezpieczenia pożyczki wymagane jest:

- ✓ weksel in blanco – zabezpieczenie obowiązkowe;
- ✓ przewłaszczenie przedmiotu finansowania wraz z cesją polisy ubezpieczeniowej – przy dofinansowaniu do 100 tys złotych;
- ✓ hipoteka na nieruchomości, przy czym wartość dofinansowania nie może przekraczać 80% wartości nieruchomości oraz cesja praw z polisy ubezpieczeniowej – przy dofinansowaniu powyżej 100 tys złotych;
- ✓ inne przewidziane prawem.

#### **5. Czy pożyczka podlega umorzeniu?**

Tak. Na wniosek Beneficjenta, po spłacie 90% pożyczki Fundusz może umorzyć część pozostałej do spłaty pożyczki zgodnie z „Zasadami udzielania i umarzania pożyczek, udzielania dotacji oraz dopłat do oprocentowania kredytów i pożyczek ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie”.

#### **6. Jakie warunki należy spełnić aby pożyczka mogła zostać częściowo umorzona?**

Pożyczka może zostać częściowo umorzona jeśli:

- ✓ Beneficjent spłacał terminowo raty kapitałowo-odsetkowe;
- ✓ Beneficjent terminowo wywiązuje się z obowiązku sprawozdawczego;
- ✓ zadanie zostało zrealizowane w terminie określonym w umowie pożyczki;
- ✓ osiągnięty została zaplanowany efekt ekologiczny.

#### **7. Czy wnioskodawca musi mieć własny wkład finansowy na realizację przedsięwzięcia?**

Tak, Beneficjent może otrzymać dofinansowanie w wysokości do 90% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, więc minimalny udział własny wynosi 10%.

#### **8. Czy można ubiegać się o pożyczkę z więcej niż jednej linii Programu EWA plus?**

Tak, w ramach Programu **EWA plus** Wnioskodawca może ubiegać się o przyznanie dofinansowania kilku działań jednocześnie, jednak maksymalna wysokości dofinansowania z Funduszu nie może przekroczyć 300 tys. złotych.

#### **9. Czy Fundusz pobiera jakiegokolwiek opłaty manipulacyjne?**

Fundusz pobiera prowizję za udzielenie pożyczki w wysokości 1% kwoty udzielonego dofinansowania, pobieraną z pierwszej transzy pożyczki. Dodatkowo na wniosek Beneficjenta Fundusz przygotowuje aneks do umowy. Jeżeli wnioskowana zmiana wynika z przyczyn niezależnych od Funduszu, pobrana zostanie opłata w wysokości 200 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy aneks.

#### **10. Kto może być Beneficjentem Programu EWA plus?**

Beneficjentami programu **EWA plus** mogą być osoby fizyczne lub grupy osób posiadające prawo do dysponowania budynkiem mieszkalnym zlokalizowanym na terenie województwa warmińsko - mazurskiego. Przez „dysponowanie” nieruchomością należy rozumieć prawo własności (w tym współwłasność) lub użytkowanie wieczyste

#### **11. Czy rolnik może otrzymać dofinansowanie w ramach Programu EWA plus?**

Tak, ale może być ono wykorzystane jedynie na instalację zasilającą budynek mieszkalny. Przez budynek mieszkalny należy rozumieć budynek przeznaczony i wykorzystywany na cele mieszkaniowe co najmniej w 70% powierzchni całkowitej przez osobę fizyczną, posiadającą prawo do dysponowania nim (prawo własności, współwłasność lub użytkowanie wieczyste), w tym również prawo do dysponowania budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym w budowie.

#### **12. Czy osoba, która prowadzi działalność gospodarczą może otrzymać dofinansowanie w ramach Programu EWA plus?**

Tak, ale może być ono wykorzystane jedynie na instalację zasilającą budynek mieszkalny. Przez budynek mieszkalny należy rozumieć budynek przeznaczony i wykorzystywany na cele mieszkaniowe co najmniej w 70% powierzchni całkowitej przez osobę fizyczną, posiadającą prawo do dysponowania nim (prawo własności, współwłasność lub użytkowanie wieczyste), w tym również prawo do dysponowania budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym w budowie. W przypadku zaświadczenia z Urzędu Skarbowego, że Beneficjent jest czynnym płatnikiem podatku VAT, instalacja będzie finansowana do kosztów netto.

#### **13. Czy dofinansowanie z Programu EWA plus można łączyć z innymi, publicznymi źródłami finansowania Programu?**

Nie. Wnioskodawca nie może uzyskać dofinansowania całych lub części kosztów przedsięwzięcia objętych finansowaniem w ramach Programu z innych środków publicznych.

#### **14. Czy złożony wniosek można poprawić?**

Tak. Wnioskodawca w przypadku złożenia błędnego wniosku, zostanie wezwany do jego poprawy i/lub uzupełnienia – zgodnie z zapisami Regulaminu naboru.

#### **15. Które przedsięwzięcia wymagają wykonania projektu?**

W przypadku, kiedy montaż instalacji wymaga pozwolenia budowlanego oraz w przypadku montażu instalacji na podstawie zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, Fundusz wymaga przedłożenia projektu budowlanego sporządzonego przez osobę posiadającą takie uprawnienia.

#### **16. Jakie dokumenty należy przedłożyć do rozliczenia inwestycji?**

Linia „Energia”:

- ✓ Kompletny wniosek o płatność;
- ✓ Oryginał faktury wraz z opisem;
- ✓ Protokół końcowego odbioru a w przypadku pojazdów elektrycznych dowód rejestracji pojazdu wraz z obowiązkowym ubezpieczeniem;
- ✓ Kosztorys powykonawczy – jeśli dotyczy;
- ✓ Listę sprawdzającą LS 2 wraz z uprawnieniami wykonawcy;
- ✓ Dokumentacja fotograficzna z poszczególnych etapów (rozpoczęcie-zakończenie, max 5 szt.);
- ✓ Polisę ubezpieczeniową całej instalacji na wartość udzielonej pomocy wraz z dowodem jej opłacenia, zawierającą wymagane przez Fundusz ryzyka wraz z cesją na rzecz Funduszu.
- ✓ Dokumenty regulujące kwestie związane z wprowadzeniem energii wytworzonej w instalacji do sieci dystrybucyjnej niskiego napięcia – jeśli dotyczy.

Linia „Woda”:

- ✓ Kompletny wniosek o płatność;
- ✓ Oryginał faktury wraz z opisem;
- ✓ Protokół końcowego odbioru;
- ✓ Kosztorys powykonawczy;
- ✓ Listę sprawdzającą LS 2 wraz z uprawnieniami wykonawcy;
- ✓ Dokumentacja fotograficzna z poszczególnych etapów (rozpoczęcie-zakończenie, max 5 zdj.);
- ✓ Zgłoszenie eksploatacji przydomowej oczyszczalni ścieków o przepustowości do 5 m<sup>3</sup>/d do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta (w zależności od rodzaju gminy) (dotyczy linii **W1**);
- ✓ Umowa z lokalnym operatorem sieci wodno-kanalizacyjnej na odbiór ścieków/dostawę wody (dotyczy linii **W1**);
- ✓ Polisę ubezpieczeniową na wartość udzielonej pomocy wraz z dowodem jej opłacenia, zawierającą wymagane przez Fundusz ryzyka wraz z cesją na rzecz Funduszu.

Linia „Atmosfera”:

- ✓ Kompletny wniosek o płatność;
- ✓ Oryginał faktury wraz z opisem;
- ✓ Protokół końcowego odbioru;
- ✓ Kosztorys powykonawczy;
- ✓ Listę sprawdzającą LS 2 wraz z uprawnieniami wykonawcy;
- ✓ Dokumentacja fotograficzna z poszczególnych etapów (rozpoczęcie-zakończenie, max 5 szt.);
- ✓ Ocena energetyczna budynku (dotyczy linii **A2**);
- ✓ Karta przekazania odpadów:
- ✓ karta przekazania odpadów azbestowych (dotyczy linii **A3**);
- ✓ karta przekazania pozostałych odpadów lub faktura (dotyczy linii **A2**).
- ✓ Polisę ubezpieczeniową na wartość udzielonej pomocy wraz z dowodem jej opłacenia, zawierającą wymagane przez Fundusz ryzyka wraz z cesją na rzecz Funduszu.

W przypadku złożenia wniosku na kilka linii dokumenty takie jak: wniosek o płatność, oryginał faktury wraz z opisem, kosztorys powykonawczy, polisa ubezpieczeniowa, mogą stanowić jeden dokument.

### 17. Co powinna zawierać polisa ubezpieczeniowa?

Z treści umowy powinno jasno wynikać, że ubezpieczona jest instalacja/je będące przedmiotem finansowania z podaniem mocy i wartości. Z treści umowy powinno wynikać, że dokonano cesji praw z tej umowy na rzecz WFOŚiGW w Olsztynie do wartości udzielonej pomocy. Niedopuszczalne jest wpisywanie cesji na rzecz WFOŚiGW jako kolejnej z tej umowy.

Linia	Instalacja	Minimalny zakres ryzyk
E1	Systemy Fotowoltaiczne / Małe elektrownie wiatrowe	✓ zdarzenia losowe, przepięcie, dewastacja, akcja ratownicza, pożar
E2	Pojazdy elektryczne	✓ OC, AC
E3	Stacje ładowania pojazdów elektrycznych	✓ zdarzenia losowe, przepięcie, dewastacja, akcja ratownicza, pożar
W1	Przydomowe oczyszczalnie ścieków	✓ zdarzenia losowe, przepięcie, akcja ratownicza
	Przyłącza wodne	✓ zdarzenia losowe
	Przyłącza kanalizacyjne	✓ zdarzenia losowe
W2	Systemy małej retencji	✓ zdarzenia losowe
W3	Studnie i ujęci wody	✓ zdarzenia losowe, przepięcie
A1	Pompy ciepła	✓ zdarzenia losowe, przepięcie, akcja ratownicza, pożar
	Źródła ciepła opalane biomasą	
	Kotły gazowe	
	Przyłączanie do sieci ciepłowniczej	
A2	Termomodernizacja budynków mieszkalnych	✓ zdarzenia losowe, akcja ratownicza, pożar
A3	Unieszkodliwianie azbestu	✓ zdarzenia losowe, akcja ratownicza, pożar

### 18. Jakie dokumenty należy przedłożyć do rozliczenia finansowego umowy?

Na etapie rozliczenia umowy należy dostarczyć:

- ✓ Rozliczenie finansowe umowy
- ✓ Potwierdzenie opłacenia faktury na pełną kwotę (w formie potwierdzenia przelewu).
- ✓ Dokument potwierdzający wykonanie zadania – umowa z operatorem energetycznym (dotyczy linii E1)

### 19. Czy otrzymam dofinansowanie do kwoty netto, czy brutto kosztów przedsięwzięcia?

Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Beneficjenta, a Beneficjent nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Podatek VAT, który można odliczyć, nie może być uznany za kwalifikowany, nawet jeżeli nie został faktycznie odzyskany przez Beneficjenta. Oznacza to, że w przypadkach, gdy Beneficjent może odliczyć podatek VAT, ale rezygnuje z tej możliwości, podatek VAT nie jest kosztem kwalifikowanym. Jeżeli Wnioskodawca aplikuje o koszty brutto, zobowiązany jest załączyć do wniosku zaświadczenie z właściwego organu podatkowego o statusie podatnika VAT.

### 20. Co powinien zawierać opis techniczny?

Minimalny zakres dokumentacji technicznej jest wskazany w listach sprawdzających poszczególnych zadań.

### 21. Kiedy wymagany jest audyt energetyczny, a kiedy karta termomodernizacyjna?

Audyt energetyczny wymagany jest zawsze przy realizacji przedsięwzięcia na podstawie pozwolenia na budowę. W każdym innym przypadku dopuszczalna jest karta termomodernizacyjna.

### 22. Jakie są wymagane standardy techniczne dla termomodernizacji?

Preferowany wymagany standard cieplny WT 2021, natomiast dopuszczalne jest zastosowanie standardu cieplnego WT 2017.

### 23. Wymagania do zaświadczenia z banku.

Minimalny zakres informacji to:

- nazwa Beneficjenta i nr rachunku;
- obroty ogółem Wn i Ma z ostatnich 12 miesięcy na koniec każdego miesiąca (udokumentowane przelewy wynagrodzeń na rachunek są wystarczające do przeprowadzenia oceny zdolności kredytowej);
- ewentualne zajęcia i zobowiązania kredytowe.